

## SPECYFIKACJA ISTONYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. Nazwa i adres zamawiającego:

Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji, 34 61-533 Poznań ul. Chwiałkowskiego 34 A.

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – podstawa prawna – art. 39 do 46 w związku z art. 5 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej ustawą. Wartość zamówienia **wraz wartością już rozstrzygniętej części** na: Ochronę osób i mienia na terenie oddziałów POSiR w 2015 r., przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie przepisu art. 11 ust. 8 w/w ustawy.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa ochrony fizycznej imprez i imprez masowych w Oddziałach POSiR w 2015 r.

Usługi muszą być świadczone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

Usługa ochrony imprez masowych musi być świadczona w oparciu o przepisy ustawy z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. 2013.611 j.t. z późn. zm.) oraz wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi.

Do zadań wykonawcy należy również przygotowanie pełnej dokumentacji przeprowadzenia imprez masowych pod nazwą 8. Poznań Półmaraton i 16. Poznań Maraton, wraz z uzyskaniem w imieniu organizatora półmaratonu i maratonu, niezbędnych zgód i pozwoleń zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20 marca 2009 r.

**Wszystkie osoby przy pomocy których wykonawca realizował będzie przedmiot niniejszego zamówienia muszą posiadać zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie wykonywania zadań członka służb porządkowych i informacyjnych.**

**Uprawnienia pracowników ochrony mogą być sprawdzane przed każdą imprezą przez kierownika ds. bezpieczeństwa wyznaczonego przez Zamawiającego.**

Główne imprezy objęte niniejszym zamówieniem w roku 2015 to: Maraton, Półmaraton, oraz imprezy na Oddziale Malta. Szczegółowe określenie przedmiotu ochrony zawiera opis przedmiotu zamówienia - załączniki nr 1, 2, do SIWZ.

Ilość imprez w okresie trwania umowy może ulec zmianie, Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą za rzeczywistą ilość przepracowanych godzin. Ilość osób ochrony w czasie imprezy, będzie uzależniona od przewidywanej liczby uczestników.

Każda impreza zostanie wyceniona osobno z uwzględnieniem cen jednostkowych za 1 godzinę pracy pracownika ochrony, zgodnie z Formularzem ofertowym Wykonawcy.

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca musi złożyć ofertę na całość zamówienia.

Obowiązkiem wykonawcy jest uzyskać wszelkie informacje konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.

**Na czas realizacji zamówienia Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł.**

**Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał polisy, bądź innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie.**

KOD CPV :79710000-4 usługi ochroniarskie,

#### **4. Termin wykonania zamówienia:**

Wymagany : od dnia zawarcia umowy do 31.12.2015 r.

#### **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

**1)** Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ;

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli wykonawca posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r.( tekst jednolity Dz. U. Z 2014 r., poz 1099 z póź. zmianami).

**2)** Posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca, w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, minimum 3 usługi ochrony fizycznej imprez masowych, o ilości uczestników minimum 5 000 **każda, w tym:** minimum 1 usługę ochrony imprezy masowej w mieście powyżej 500 tys. mieszkańców, gdzie wykonawca przygotował pełną dokumentację przeprowadzenia imprezy wraz z uzyskaniem w imieniu organizatora niezbędnych zgód i pozwoleń, zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20 marca 2009 r., wymagającą zmian w organizacji ruchu drogowego na odcinku minimum 42 km.

Ponadto Zamawiający uzna wykonawcę za niezdolnego do wykonania zamówienia z należytą starannością w sytuacji stwierdzenia, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, podczas realizacji jakiegokolwiek poprzedniej umowy, o wartości minimum 5 000,00 zł brutto, której przedmiot obejmował usługi ochrony, doszło do rozwiązania albo wypowiedzenia tej umowy albo odstąpienia od takiej umowy, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność.

**3)** Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca:

- dysponuje osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, zgodnie zapisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity z 2014 r.,poz. 1099 ze zm.) i staż w usługach ochroniarskich min 2 lata, nie mniej niż 20 osób,
- dysponuje minimum 2 oznakowanymi nazwą firmy, pojazdami samochodowymi,
- dysponuje środkami łączności bezprzewodowej.

**4)** Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 50 000,00 zł

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji tego podmiotu ).

**Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Jeśli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu podmiotu trzeciego, podmiot ten musi uczestniczyć w realizacji zamówienia.**

Sposób dokonywania oceny warunków wymaganych od wykonawców określony został według formuły „spełnia – nie spełnia” Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania. Ocena spełniania warunków dokonywana będzie wyłącznie na podstawie dokumentów żądanych w siwz.

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się (art. 24 ust. 1 ustawy):

- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidacje lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidacje majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust.1 ustawy, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszyli obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

### **6.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, opisanych w pkt 5 siwz (art. 22 ust. 1 ustawy) do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:**

- 1) aktualną Koncesję wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.
- 2) podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 ustawy, zgodnie z art. 44 ustawy – załącznik nr 3 do siwz.
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 4 do siwz wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia zgodnie z opisem warunku z pkt 5 ppkt 3 niniejszej siwz.
- 4) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, zgodnie z opisem warunku w pkt 5 ppkt 2 siwz, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonywania i odbiorców, oraz **załączeniem dokumentów, że usługi te zostały wykonane należycie** – zał nr 5 do siwz.

Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013.231), dowodami o których mowa powyżej jest:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a,

**W przypadku złożenia oświadczenia Wykonawca winien przedłożyć uzasadnienie braku możliwości uzyskania poświadczenia.**

W przypadku jeśli zamawiający jest podmiotem na rzecz którego zostały wykonane usługi wymienione w wykazie, Wykonawca nie ma obowiązku składania dowodów o których mowa powyżej.

**5) określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie**

Wykonawca zobowiązany jest wymienić w wykazie usług, jedynie usługi wystarczające do potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu (tak należy rozumieć pojęcie „główne usługi”).

Ponadto, w przypadku wystąpienia takiej sytuacji, Wykonawca zobowiązany jest w wykazie zamieścić informację o tym, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, podczas realizacji jakiegokolwiek poprzedniej umowy, o wartości minimum 5 000,00 zł, której przedmiot obejmował usługi ochrony, doszło do rozwiązania albo wypowiedzenia tej umowy albo odstąpienia od takiej umowy, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność.

**6) Oplaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, zgodnie z warunkiem opisanym w pkt 5 ppkt 4 siwz ,

**7) Oświadczenie o dysponowaniu:**

- minimum 2 oznakowanymi nazwą firmy, pojazdami samochodowymi,
- środkami łączności bezprzewodowej.

**8) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP zobowiązany jest oprócz oświadczeń i dokumentów wymienionych powyżej dodatkowo:**

- udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji tego podmiotu ).

Treść zobowiązania powinna określać podmiot który oddaje zasoby do dyspozycji, jakie zasoby zostaną udostępnione oraz sposób udostępnienia zasobów, a w przypadku „wiedzy i doświadczenia” zobowiązanie podmiotu trzeciego do uczestnictwa w realizacji zamówienia.

**6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 ustawy) do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 6 do siwz,
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8) Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art 24 ust 1 pkt 5-8 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 9) Jeśli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:
- a) dokument lub dokumenty wymienione w pkt 6.2 ppkt 2-4 ppkt 6 siwz wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert,
  - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem do składania ofert,
  - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert,
- b) zamiast dokumentu wymienionego w pkt 6.2 ppkt 5 i 7 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24

ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.

9) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6. 2 ppkt 9 siwz zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapisy pkt 9 stosuje się odpowiednio.

### **6.3. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, do oferty należy dołączyć:**

1) Oświadczenie wykonawcy, że oferowane usługi, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego – załącznik nr 7 do siwz.

### **6.4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej, do oferty należy dołączyć:**

1) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów **albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej- załącznik nr 8.**

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców.**

### **6.5 Forma i wymagania zamawiającego dla składanych dokumentów.**

1) Dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;

2) W przypadku gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;

3) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, lub złożą dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich uzupełnienia wyznaczając termin, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**



W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli zostały przekazane w taki sposób, że można zapoznać z ich treścią przed upływem terminu.

W przypadku przekazania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną, na żądanie nadawcy adresat obowiązany jest niezwłocznie potwierdzić otrzymanie przesyłki.

**Zamawiający nie dopuszcza składania dokumentów uzupełnianych na podstawie art.26 ust. 3 faxem czy pocztą elektroniczną, dokumenty te muszą zostać złożone w wyznaczonym terminie, w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**

Adres zamawiającego do kontaktów :

Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji

ul. Chwiałkowskiego 34A, 61-533 Poznań

telefon : 061 835 79 00, 061 835 79 07 fax 061 833 46 51

Godziny pracy POSiR : od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do 15.30.

[www.posir.poznan.pl](http://www.posir.poznan.pl), [zp.@posir.poznan.pl](mailto:zp.@posir.poznan.pl)

Osoba upoważniona przez zamawiającego do kontaktów z wykonawcami :Elżbieta Różowicz fax 061 833 46 51, [e.rozowicz@posir.poznan.pl](mailto:e.rozowicz@posir.poznan.pl) , Dział Techniczny POSiR.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści na stronie internetowej.

## **8. Termin związania ofertą:**

Okres związania ofertą wynosi 60 dni . Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert .

## **9. Wymagania dotyczące wadium.**

Ustala się wadium w wysokości **1 000,00 zł** (*słownie: jedentysiąc zł*).

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert to jest do: **14.01.2015 r.** do godz. 11.00.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz.U. nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego, PKO BP S.A. Nr: 19 1020 4027 0000 1702 1262 2355. Potwierdzenie dokonania przelewu winno być dołączone do oferty. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli przed upływem wskazanego do składania ofert terminu znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego. Wadium wnoszone w pozostałych formach powinno być złożone w formie oryginału w sekretariacie zamawiającego (pok. 103) przed upływem terminu do składania ofert. Do oferty należy dołączyć kopię dokumentu wadialnego potwierdzonego przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upoważnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być złożony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ustawy.

Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.**

## **10.Opis sposobu przygotowania ofert:**

**Ofertę i załączniki należy złożyć według kolejności :**

- 1)Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy – załącznik nr 9
- 2)Dokumenty, wykazy i oświadczenia wskazane w pkt. 6 niniejszej SIWZ,
- 3)W celu potwierdzenia ważności oferty, Wykonawca winien załączyć do oferty, a najpóźniej przed zawarciem umowy dostarczyć Zamawiającemu, aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej z którego wynika umocowanie osoby składającej ofertę, do reprezentacji wykonawcy;
- 4) Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z przedłożonych wypisów, (odpisów) , wymaga się złożenia dokumentu jednoznacznie wskazującego osobę uprawnioną do reprezentowania składającego ofertę ( pełnomocnictwa),

5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. konsorcjum lub prowadzący działalność w formie spółki cywilnej powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców,

6) Pełnomocnictwa o których mowa w pkt. 4 i 5 winny być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

7) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi oddzielnie przedłożyć dokumenty, że nie podlega wykluczeniu z postępowania. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie łącznie z zastrzeżeniem, iż **do uznania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia przynajmniej jeden Wykonawca musi wykazać się wykonaniem całości wymaganych usług.**

**Nie jest dopuszczalne sumowanie przez Wykonawcę, w celu osiągnięcia wymaganego poziomu wiedzy i doświadczenia, świadczeń w zakresie ochrony osób i mienia różnych podmiotów, nie posiadających wymaganej w niniejszym postępowaniu wiedzy i doświadczenia. W stosunku do polegania przez Wykonawcę na zasobach podmiotu trzeciego, zapisy powyższe stosuje się odpowiednio.,**

8) Oferta musi być sporządzona na piśmie trwałą techniką w języku polskim, pismem czytelnym, oraz podpisana przez osobę (y) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Cena oferty musi być podana w polskich złotych.

9) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

10) Ofertę składa się w jednym egzemplarzu,

11) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych,

12) Ewentualne poprawki winny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem jednej z osób podpisujących ofertę ,

13) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ją wykonawca,

14) Ofertę i wszystkie wymagane oświadczenia należy złożyć na formularzach załączonych do SIWZ lub przepisanych z zachowaniem kolejności i pełnego zakresu ich treści.

#### **Dodatkowo :**

15) W celu zabezpieczenia oferty przed dekompletacją wszystkie kartki i załączniki należy ponumerować, całość złączyć ( zszyć, zbindować) w trwały sposób i opatrzyć spisem treści,

16) Opakowanie ( np. kopertę) lub inny rodzaj zabezpieczenia uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert, należy zaadresować do zamawiającego, oznaczyć nazwą i adresem wykonawcy i opisać hasłem "OCHRONA,,

17) Jeżeli wykonawca zastrzega niejawnosć informacji wchodzących w skład oferty, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązany jest załączyć do oferty wypełniony i podpisany załącznik nr 10 oraz zabezpieczyć zastrzeżone dokumenty przed ich ujawnieniem ( np. wpiąć w osobne koperty). Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia

1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz. U. Z 2003 r. nr 153 poz.1503 z późn. zm.) skutkować będzie odtajnieniem ich treści.

## **11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert;**

1) Oferty należy składać do dnia **14.01.2015 r. do godziny 11:00.** w sekretariacie zamawiającego, I piętro, ul. Chwiałkowskiego 34A, 61-553 Poznań.

Oferty składa się po rygorem nieważności w formie pisemnej.

Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert , zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku zamawiający powinien otrzymać pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana jest oferta , tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej dopiskiem „ZMIANA”. Koperty z dopiskiem „ZMIANA”: zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i dołączone do jego oferty.

Wykonawca ma także prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian z dopiskiem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy, koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.

2) Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **14.01.2015 r. o godzinie 11:15.** w salce konferencyjnej w siedzibie zamawiającego, na I piętrze ul. Chwiałkowskiego 34A, 61-533 Poznań.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy ( firmy) oraz adresy wykonawców. Na wniosek wykonawców nieobecnych przy otwarciu ofert zamawiający niezwłocznie przekaze im powyższe informacje.

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,

- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny;

Wynagrodzenie Wykonawcy stanowi sumę, iloczynu stawki za jedną godzinę pracy pracownika ochrony i liczby faktycznie przepracowanych godzin, oraz stawki za monitoring jednej imprezy i ilości monitorowanych imprez.

Oferowane przez Wykonawcę stawki będą niezmiennie w całym okresie obowiązywania umowy.

Wykonawca obowiązany jest zawrzeć w cenie ofertowej wszystkie koszty realizacji zamówienia, między innymi: koszty wykorzystywanego sprzętu, przygotowania pełnej dokumentacji imprezy, należny podatek VAT.

W przypadku gdy zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

1. cena – 95%
2. doświadczenie zawodowe - 5%

zasady oceny ofert:

Za kryterium cena, maksymalną ilość 95 punktów otrzyma wykonawca, który poda najniższą cenę za ochronę wszystkich obiektów. Pozostali wykonawcy otrzymają ilość punktów obliczoną według wzoru:

cena najniższa  
----- x 95 = ilość punktów  
cena badanej oferty

Doświadczenie zawodowe liczone będzie od terminu wydania **aktualnej** koncesji niezbędnej do wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity Dz. U. Z 2014 r., poz 1099 z późn. Zmianami) do terminu składania ofert.

W kryterium doświadczenie zawodowe Zamawiający przyzna po 1 punkcie za każdy **pełny** rok prowadzenia działalności w zakresie usług ochroniarskich, w okresie od terminu wydania **aktualnej** koncesji do terminu składania ofert, maksymalnie 5 punktów.

Maksymalnie 5 punktów otrzyma Wykonawca działający na rynku 5 pełnych lat i dłużej. Wykonawca który prowadzi działalność niepełny rok otrzyma 0 punktów. Pozostali Wykonawcy proporcjonalnie po 1 punkcie za każdy pełny rok prowadzenia działalności.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oceny przyjęty zostanie staż tego Wykonawcy, który działa na rynku najdłużej, spośród wszystkich Wykonawców wspólnie składających ofertę.

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, którego suma otrzymanych punktów w kryteriach oceny ofert będzie największa przy spełnieniu stawianych warunków udziału w postępowaniu.

#### **14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o ;

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści powyższe informacje na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3) Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy,

4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że konieczne będzie unieważnienie postępowania.

#### **15. Istotne dla stron postanowienia , które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

Istotne postanowienia umowy, wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy zawarte są w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 11 do siwz .

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w sprawie niniejszego zamówienia w przypadku:

- zmiany przepisów prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy, a mających wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- zmiany terminu organizacji imprezy 8. Poznań Półmaraton lub 16. Poznań Maratonu.

Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie o wystąpieniu powyższej sytuacji.

- rezygnacji z organizacji 8. Poznań Półmaraton lub 16. Poznań Maratonu. Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie o wystąpieniu powyższej sytuacji.

#### **16. Podwykonawcy:**

Wykonawca obowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom, lub podania nazw podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się , w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 12 do SIWZ.

Jeśli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca obowiązany będzie wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawca za działania i zaniechania podwykonawcy odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

## 17. Aukcja elektroniczna.

Jeżeli w postępowaniu złożone zostaną, co najmniej 3 oferty niepodlegające odrzuceniu po dokonaniu oceny złożonych ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna.

W przypadku, gdy nie zostaną złożone trzy niepodlegające odrzuceniu oferty oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana ze złożonych ofert pisemnych.

W toku aukcji elektronicznej parametrem licytowanym będzie **cena**

Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postąpień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji.

### Informacje dotyczące aukcji elektronicznej:

- Aukcja zostanie przeprowadzona na platformie aukcji elektronicznych prowadzonej przez Urząd Miasta Poznania, pod adresem <https://poznan.marketplanet.pl> (zwanej dalej systemem)
- Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu do udziału w aukcji drogą elektroniczną. W zaproszeniu Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 91b ust. 2 ustawy. Zaproszenie do aukcji zostanie wysłane na adres e-mail podany w formularzu ofertowym.
- W formularzu ofertowym należy upoważnić osobę, która będzie składała oferty w imieniu Wykonawcy w trakcie aukcji elektronicznej, gdyż będzie to osoba podpisująca dokument w toku aukcji za pomocą bezpiecznego podpisu elektronicznego.
- W aukcji Wykonawcy składają oferty w **cenie brutto**.
- Do obsługi systemu niezbędny jest dowolny komputer klasy PC z systemem operacyjnym Microsoft Windows w wersji oficjalnej wspieranej przez producenta oprogramowania oraz dostęp do sieci internetowej siła szyfrowania: 128bit; dostęp do Internetu: min. 56Kb na komputer zalecane szerokopasmowe łącze internetowe. Administrator gwarantuje w pełni prawidłową współpracę z przeglądarkami internetowymi Internet Explorer i Mozilla Firefox w wersjach oficjalnie wspieranych przez producentów oprogramowania.
- Podpis elektroniczny:

Wykonawcy biorący udział w aukcji elektronicznej muszą dysponować bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Postąpienia składane w toku aukcji elektronicznej muszą być opatrzone takim podpisem pod rygorem nieważności,

Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący powinni dostarczyć Zamawiającemu wzór takiego podpisu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

Rozwiązanie zastosowane w programie aukcyjnym polega na tym, że po wprowadzeniu do systemu postąpienia (nowej oferty) wygenerowany zostanie elektroniczny formularz opisujący ofertę Wykonawcy. System aukcyjny wymusi podpisanie

formularza za pomocą podpisu elektronicznego. System dokona automatycznej weryfikacji podpisu elektronicznego – w przypadku pozytywnej weryfikacji postąpienie zostanie przyjęte. Wykonawcy składający postąpienia są zobowiązani podpisywać oferty (postąpienia) w toku aukcji za pomocą oprogramowania dostarczonego przez wystawcę podpisu elektronicznego, W przypadku trudności z odpowiednim skonfigurowaniem oprogramowania obsługującego składanie podpisu elektronicznego zalecany jest kontakt z wystawcą podpisu.

Wymagania związane z rejestracją i identyfikacją Wykonawców:

Wykonawcy nie rejestrują się sami - konta dla Wykonawców uczestniczących w aukcji utworzy Zamawiający, wpisując wszystkie informacje żądane przez system. Podczas rejestracji wysyłany jest e-mail na adres wskazany w ofercie z loginem i jednorazowym hasłem do systemu. Wykonawcy logują się do systemu samodzielnie. Przy pierwszej próbie zalogowania do systemu Wykonawca zostanie poproszony o zmianę hasła na hasło docelowe.

- Termin otwarcia i zamknięcia aukcji zostanie podany w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej.
- W sytuacji, gdy złożone zostaną, co najmniej dwie najkorzystniejsze oferty (tj. takie, które uzyskają tę samą liczbę punktów **w jedynym kryterium cena**, a system wskaże, iż dane oferty znajdują się w rankingu na pozycji 1, aukcja nie zostanie zamknięta. Mechanizm opisujący kontynuację aukcji zostanie podany w zaproszeniu do udziału w aukcji, o którym mowa w pkt. 2
- W sytuacji, gdy złożone zostaną, co najmniej dwie najkorzystniejsze oferty (tj. takie, które uzyskają taki sam **bilans ceny i innych kryteriów określonych w SIWZ**) system wskaże, iż powyższe oferty znajdują się w rankingu na pozycji 1. W takim przypadku Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
- Po zamknięciu aukcji elektronicznej Zamawiający zamieści informacje określone w art. 92 ustawy na stronie pod adresem [www.bip.poznan.pl](http://www.bip.poznan.pl) i przekaze w sposób określony w SIWZ.
- Jeżeli w wyniku przeprowadzenia aukcji elektronicznej zostanie wybrana oferta z niższą ceną, niż wskazywała oferta w formie papierowej, zwycięzca aukcji zobowiązany będzie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy, przedstawić ponownie wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do wzoru umowy, uwzględniający wynik aukcji. Poszczególne ceny jednostkowe nie mogą być wyższe niż te podane w formularzu załączonym do oferty. Wszystkie ceny jednostkowe mają zostać określone tak, aby łączna wartość zamówienia z podatkiem VAT była, co najmniej równa cenie zaoferowanej podczas aukcji elektronicznej. W przypadku, gdy niemożliwe będzie dostosowanie kwoty aukcji do ceny z formularza ofertowego, Wykonawca może zaakceptować zaoferowaną podczas aukcji cenę w dół.

## **18. Pouczenie o ośrodkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. (art. 180-198 ustawy)



Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Kopię odwołania odwołujący przesyła zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **19.Pozostałe informacje:**

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6.

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny ( Dz.U. nr 16 poz. 93, z późn. zm), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

4.W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5. Integralną częścią siwz są załączniki :

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1, 2,
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków – załącznik nr 3,
- 3) Wykaz osób – załącznik nr 4,
- 4) Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 5,
- 5) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 6.
- 6) Oświadczenie o spełnianiu warunków przez oferowane usługi – załącznik nr 7
- 7) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 8
- 8) Formularz ofertowy – załącznik nr 9
- 9) Zastrzeżenie – załącznik nr 10
- 10) Projekt umowy – załącznik nr 11
- 11) Wykaz podwykonawców – załącznik nr 12

Poznań, dnia 17.12.2014 r.

Zatwierdzam ;  
DYREKTOR POSiR  
Zbigniew Madoński