**UMOWA DZIERŻAWY nr ……………………..**

zawarta w Poznaniu w dniu ……………………. 2025 roku pomiędzy:

**Miastem Poznań**, **Poznańskimi Ośrodkami Sportu i Rekreacji**, **Samorządowym Zakładem Budżetowym**, z siedzibą przy ul. Jana Spychalskiego 34, 61-553 Poznań, reprezentowanym przez Jarosława Foryckiego – kierownika Oddziału Malta, na podstawie pełnomocnictwa nr 4/2024 z dnia 2.01.2024 r., w dalszej części Umowy **Wydzierżawiającym**

a

**……………………………..**, z siedzibą w ……………………, ul. …………., …………….., spółką wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez …….…………………………………… KRS pod numerem …...…………………….,   
NIP ………………………, REGON ………………, ………………….. reprezentowaną przez …………………………………………………………………………….,

zwaną w dalszej części Umowy **Dzierżawcą**,

łącznie zwanymi również „Stronami” lub z osobna „Stroną”.

**§ 1 [Przedmiot dzierżawy]**

1. Wydzierżawiający oddaje Dzierżawcy w dzierżawę części nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako**: obręb Komandoria, arkusz mapy 05, działki ewidencyjna nr 5/5 cz.   
   i 23/4 cz. o łącznej powierzchni 90 m2**, zapisanej w KW nr PO2P/00100339/7, położonej w Poznaniu przy ul. Jana Pawła II, w dalszej części Umowy zwaną **Przedmiotem dzierżawy,** z przeznaczeniem na ogólnodostępną stację ładowania, o której mowa w art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku *o elektromobilności i paliwach alternatywnych* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1289 ze zm.), zwanej dalej ustawą o elektromobilności.
2. Przedmiot dzierżawy zostałoznaczony na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy.
3. Przedmiot dzierżawy jest własnością Miasta Poznania, na podstawie pisma Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta Poznania z dnia 6 lutego 2015 roku, znak GN-XX.6845.2.36.2014 w administracji Wydzierżawiającego.

**§ 2 [Czas trwania Umowy]**

Umowa zostaje zawarta na **czas oznaczony – 20 lat** i wiąże strony **od dnia …………………. do dnia ……………………….**.

**§ 3 [Czynsz dzierżawny]**

* + - 1. Dzierżawca jest zobowiązany płacić Wydzierżawiającemu czynsz zgodnie z Ofertą Dzierżawcy złożoną przetargu:

- w pierwszym roku obowiązywania umowy w wysokości **………………… zł netto** (*słownie: …………………………………………………………………………..złotych 00/100*) **+ VAT** według obowiązującej stawki co łącznie stanowi  **…………. zł brutto** (*słownie:………………………………….........................……………* *złotych 00/100*),

- w drugim roku obowiązywania umowy w wysokości **………………… zł netto** (*słownie: …………………….………………………………………………….…złotych 00/100*) **+ VAT** według obowiązującej stawki co łącznie stanowi  **…………. zł brutto** (*słownie:……………………………………………………….……...…* *złotych 00/100*),

- w trzecim roku obowiązywania umowy w wysokości **………………… zł netto** (*słownie: ………………….…………………………………………………….…złotych 00/100*) **+ VAT** według obowiązującej stawki co łącznie stanowi  **……………. zł brutto** (*słownie:……………………………………………………….…………* *złotych 00/100*)

- od czwartego roku obowiązywania umowy w wysokości **………………… zł netto** (*słownie: ……………….………………………………………………………….złotych 00/100*) **+ VAT** według obowiązującej stawki co łącznie stanowi  **……………. zł brutto** (*słownie:…………………………………………………………………* *złotych 00/100*).

* + - 1. Czynsz dzierżawny, określony w ust. 1, płatny będzie miesięcznie z dołu w terminie 14 dni od daty wystawienia przez Wydzierżawiającego faktury, na rachunek bankowy wskazany przez Wydzierżawiającego.
      2. Za okres dzierżawy krótszy niż okres rozliczeniowy czynsz dzierżawny będzie obliczany proporcjonalnie do liczby dni w danym okresie.
      3. Strony zgodnie oświadczają, iż począwszy od piątego roku obowiązywania umowy, miesięczny czynsz dzierżawny określony w ust. 1 będzie co roku waloryzowany o dodatni wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalony przez GUS ogółem   
         w danym roku w stosunku do roku poprzedniego ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych. Każdorazowo wysokość czynszu po waloryzacji zostanie przez Wydzierżawiającego ustalona do dnia 31 marca danego roku i obowiązywać będzie od kwietnia tego roku.
      4. Strony uzgadniają, że zmiana wysokości czynszu, o której mowa w ust. 4 następować będzie poprzez pisemne zawiadomienie Dzierżawcy i nie wymaga zmiany Umowy.

**§ 4 [Zabezpieczenie spłaty przyszłego długu pieniężnego]**

1. Wydzierżawiający oświadcza, że na zabezpieczenie płatności czynszu oraz wszelkich roszczeń mogących wynikać z Umowy Dzierżawca wpłacił Wydzierżawiającemu kaucję   
   w wysokości trzykrotnego miesięcznego czynszu brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy tj. kwotę **………………….zł** (*słownie: ……………………………...…………..złotych 00/100*).
2. Kaucja, o której mowa w ust. 1, została zdeponowana przez Dzierżawcę na rachunku kaucyjnym Wydzierżawiającego o nr **29 1020 4027 0000 1302 1262 2371**, powadzonym przez bank PKO BP S.A.
3. Wydzierżawiający będzie uprawniony do wykorzystania kaucji w szczególności:

1) na pokrycie niezapłaconego przez Dzierżawcę czynszu,

2) na pokrycie kosztów doprowadzenia Przedmiotu dzierżawy do stanu, w jakim powinien zostać zwrócony Wydzierżawiającemu zgodnie z postanowieniami Umowy,

3) w celu zaspokojenia kar umownych lub innych świadczeń pieniężnych wynikających z Umowy.

1. Strony zgodnie postanawiają, że kaucja ustalona w ust. 1 powyżej, będzie przez   
   Dzierżawcę odpowiednio zwiększana, w nieprzekraczalnym terminie do 30 dni od daty   
   rozpoczęcia obowiązywania wyższej stawki, tak aby zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 wynosiło trzykrotność miesięcznej stawki brutto, wskazanej w § 3 ust.1.
2. W przypadku zmniejszenia lub wykorzystania kaucji z powodów określonych ust. 3   
   powyżej, Dzierżawca, na pisemne żądanie Wydzierżawiającego, jest zobowiązany   
   do przywrócenia zabezpieczenia do jego pełnej wysokości określonej w umowie   
   w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Wydzierżawiającego. Dla uniknięcia wątpliwości, Strony postanawiają, że na pisemne żądanie Wydzierżawiającego Dzierżawca będzie również zobowiązany do odpowiedniego zwiększenia kwoty zabezpieczenia w przypadku zwiększenia się kwoty czynszu (np. w wyniku waloryzacji miesięcznej   
   stawki czynszu) w terminie 14 dni od daty otrzymania żądania od Wydzierżawiającego.
3. Zabezpieczenie będzie utrzymywane przez cały okres dzierżawy oraz przez okres   
   miesiąca od daty zwrotu Przedmiotu dzierżawy na rzecz Wydzierżawiającego.   
   Po upływie miesiąca zabezpieczenie, o których mowa w zdaniu poprzedzającym,   
   w niewykorzystanej przez Wydzierżawiającego części, zostanie zwrócone Dzierżawcy.

**§ 5 [Wydanie Przedmiotu dzierżawy]**

1. Przedmiot dzierżawy zostanie wydany Dzierżawcy na podstawie protokołu zdawczo- odbiorczego, który zostanie podpisany przez Strony w terminie do 7 dni roboczych od daty zawarcia Umowy.
2. Dzierżawca oświadcza, że zarówno przeznaczenie Przedmiotu dzierżawy w dokumentacji planistycznej, jak i stan Przedmiotu dzierżawy, rozumiany jako stan zagospodarowania, stan prawny, stan techniczno-użytkowy, stopień wyposażenia w urządzenia infrastruktury technicznej, a także stan jego otoczenia, są mu znane i nie wnosi z tego tytułu żadnych uwag.

**§ 6 [Obowiązki Dzierżawcy]**

1. Dzierżawca będzie używał Przedmiotu dzierżawy w celu pełnienia funkcji operatora   
   24-godzinnej ogólnodostępnej stacji ładowania, dostępnej na zasadach równoprawnego traktowania dla każdego posiadacza pojazdu elektrycznego i pojazdu hybrydowego. Stacja powinna składać się z co najmniej czterech punktów ładowania, zapewniającego moc nie mniejszą niż 350 kW.
2. Dzierżawca:
3. zapewni, aby:
4. w ogólnodostępnej stacji ładowania prowadził działalność co najmniej jeden dostawca usługi ładowania, przy czym operator ogólnodostępnej stacji ładowania może wykonywać zadania dostawcy usługi ładowania,
5. ogólnodostępna stacja ładowania spełniała wymagania techniczne, o których mowa w art. 13 oraz przepisach wydanych na podstawie art. 17 ustawy o elektromobilności,
6. energia elektryczna dostarczana do ogólnodostępnej stacji ładowania była wykorzystywana wyłącznie w celu: ładowania; ładowania lub wymiany akumulatora służącego do napędu pojazdu elektrycznego, pojazdu hybrydowego, autobusu zeroemisyjnego lub pojazdu silnikowego, w rozumieniu art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, niebędącego pojazdem elektrycznym; zapewnienia funkcjonowania tej stacji,
7. zapewni przeprowadzenie przez Urząd Dozoru Technicznego obowiązkowych badań ogólnodostępnej stacji ładowania,
8. zapewni bezpieczną eksploatację ogólnodostępnej stacji ładowania,
9. zapewni należyte oznakowanie ogólnodostępnej stacji ładowania w sposób jednoznacznie wskazujący na możliwość ładowania pojazdu,
10. wyposaży:
11. ogólnodostępną stację ładowania w oprogramowanie pozwalające na:

* podłączenie i ładowanie pojazdu elektrycznego i pojazdu hybrydowego,
* przekazywanie danych do Ewidencji Infrastruktury Paliw Alternatywnych o dostępności punktu ładowania i cenie za usługę ładowania,

1. każdy punkt ładowania zainstalowany w ogólnodostępnej stacji ładowania, którą zarządza, w system pomiarowy umożliwiający pomiar zużycia energii elektrycznej i przekazywanie danych pomiarowych z tego systemu   
   do systemu zarządzania stacji ładowania w czasie zbliżonym   
   do rzeczywistego,
2. w terminie 18 miesięcy od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa § 5 ust. 1 Umowy, na własny koszt i własnym staraniem uzgodni i wybuduje ogólnodostępną stację ładowania, składającą się z co najmniej czterech punktów ładowania, zapewniającego moc nie mniejszą niż 350 kW, oraz uruchomi usługę ładowania pojazdów elektrycznych i hybrydowych,
3. w terminie 1 miesiąca od dnia podłączenia zasilania wykona przegląd i konserwację instalacji elektrycznej, zakończonej pomiarami w zakresie ochrony przeciwporażeniowej i rezystancji izolacji i dostarczy Wydzierżawiającemu jeden egzemplarz dokumentacji pomiarowej,
4. zobowiązuje się wykonywać obowiązki określone w Umowie, w tym obowiązek zapłaty na rzecz Wydzierżawiającego czynszu, oraz ponoszenia innych opłat związanych z prowadzoną działalnością na rzecz Wydzierżawiającego   
   lub podmiotów trzecich, w szczególności podatku od nieruchomości, kosztów związanych z budową i eksploatacją przyłącza energetycznego, jak również zagospodarowania Przedmiotu dzierżawy zgodnie z Umową.
5. należycie zabezpieczy Przedmiot dzierżawy w czasie prowadzenia prac związanych z montażem urządzeń tworzących ogólnodostępną stację ładowania, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za ewentualne szkody powstałe na skutek swojego działania bądź zaniechania,
6. najpóźniej w terminie 14 dni przed rozpoczęciem jakichkolwiek prac budowlanych, przedstawi Wydzierżawiającemu harmonogram robót, w którym wskazane zostaną poszczególne działania i elementy planowanych do wykonania robót. Wydzierżawiający ma prawo zgłoszenia uwag do harmonogramu w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania harmonogramu, a Dzierżawca ma obowiązek   
   te uwagi uwzględnić. Akceptacja harmonogramu następuje z chwilą podpisania   
   go przez obie Strony.
7. będzie prowadził działalność z zachowaniem wszelkich wymogów prawa powszechnego i prawa miejscowego w zakresie ochrony środowiska, ochrony krajobrazu.
8. nie będzie na Przedmiocie dzierżawy wznosił obiektów budowlanych, urządzeń lub innych nakładów niezwiązanych z ogólnodostępną stacją ładowania i celem dzierżawy; w razie naruszenia tego postanowienia Wydzierżawiający uprawniony jest do zatrzymania wzniesionych obiektów budowlanych lub urządzeń bez obowiązku zapłaty ich równowartości, bądź też do żądania ich usunięcia przez Dzierżawcę w terminie 21 dni od daty doręczenia żądania,
9. będzie wykonywał swoje prawo zgodnie z warunkami i z zasadami prawidłowej gospodarki.
10. Dzierżawca zobowiązany jest do utrzymania na swój koszt porządku i czystości na Przedmiocie dzierżawy. Obowiązek ten obejmuje w szczególności:
11. usuwanie nieczystości na własny koszt,
12. oczyszczanie ze śniegu i usuwanie śliskości zimowej.
13. Dzierżawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z prowadzoną przez siebie działalnością, w szczególności: szkody na osobie i szkody w mieniu powstałe na Przedmiocie dzierżawy.

**§ 7 [Nadzór nad realizacją Umowy]**

* 1. Wydzierżawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli przestrzegania przez Dzierżawcę warunków Umowy. Do przeprowadzania kontroli upoważnieni będą wyznaczeni przez Wydzierżawiającego pracownicy.
  2. W każdym przypadku Wydzierżawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 8 [Poddzierżawa, bezpłatne używanie]**

Dzierżawca może bez zgody Wydzierżawiającego oddać innemu podmiotowi Przedmiot dzierżawy lub jego część do używania pod jakimkolwiek tytułem jedynie w ramach prowadzonej przez siebie działalności, wskazanej w § 6 ust. Udostępnienie Przedmiotu dzierżawy lub jego części innemu podmiotowi wykraczające poza wskazany zakres wymagać będzie pisemnej zgody Wydzierżawiającego.

**§ 9**

**[Dodatkowe zobowiązania Dzierżawcy w zakresie używania Przedmiotu dzierżawy]**

1. Dzierżawca oświadcza, że zapoznał się z obowiązkami wynikającymi z ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. *o podatkach i opłatach lokalnych* (Dz. U. z 2023 r. poz. 70 ze zm.) i zobowiązuje się do ich wypełniania, w szczególności do złożenia deklaracji na podatek od nieruchomości i regulowania podatku od nieruchomości we własnym zakresie.
2. Dzierżawca oświadcza, że znane są mu obowiązki wynikające z ustawy *o odpadach* z dnia 14 grudnia 2012 r. (tj. Dz.U. 2023 poz. 1587 ze zm.) oraz że jest posiadaczem odpadów w rozumieniu ww. ustawy.
3. Na Przedmiocie dzierżawy Dzierżawca jest obowiązany do niezwłocznego usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania i ponosi wszelką odpowiedzialność z tego tytułu, również wobec osób trzecich.
4. Dzierżawca zobowiązuje się do każdorazowego informowania Wydzierżawiającego o zmianie adresu korespondencyjnego pod rygorem uznania wysłanej korespondencji za skutecznie doręczoną.

**§ 10 [Reklamy, wytyczne w zakresie parametrów stacji]**

* + 1. Dzierżawca nie może na terenie Przedmiotu dzierżawy umieszczać reklam oraz zobowiązany jest do ich usuwania również w przypadku zawieszenia bez jego zgody w ciągu 12 godzin od otrzymania zgłoszenia. Zakaz ten nie dotyczy umieszczenia logo Dzierżawcy.
    2. Wytyczne co do formy i parametrów ogólnodostępnych stacji ładowania zawarte są w załączniku nr 2 do Umowy.

**§ 11 [Rozwiązanie Umowy]**

1. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za pisemnym porozumieniem Stron.
2. Strony zgodnie ustalają, że Wydzierżawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
3. opóźnienia z zapłatą przez Dzierżawcę czynszu za trzy pełne okresy płatności, przy czym rozwiązanie Umowy może nastąpić dopiero po upływie 14 dniowego terminu wyznaczonego przez Wydzierżawiającego na uregulowanie zaległości, liczonego od daty skutecznego doręczenia Dzierżawcy wezwania do zapłaty,
4. niewywiązania się przez Dzierżawcę ze zobowiązania wynikającego z § 4 ust. 4 i 5 Umowy,
5. naruszenia zobowiązania Dzierżawcy wynikającego z § 14 Umowy.
6. naruszenia zobowiązań wynikających z § 6 Umowy, przy czym w takich przypadkach rozwiązanie Umowy może nastąpić po upływie 14 dni od daty skutecznego doręczenia Dzierżawcy wezwania do zaprzestania tych naruszeń i niezastosowania się do tego wezwania.
7. Dzierżawca może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Przedmiot Dzierżawy, bez winy Dzierżawcy, stanie się, lub okaże się być niesposobny do realizacji określonego w Umowie celu dzierżawy i bezskutecznie upłynie 30-dniowy (słownie: trzydziestodniowy) termin wskazany w wezwaniu Dzierżawcy do zapewnienia przez Wydzierżawiającego Przedmiotu Dzierżawy, umożliwiającego skuteczną instalację   
   i funkcjonowanie stacji ładowania.
8. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Dzierżawca zobowiązuje się wydać Przedmiot dzierżawy Wydzierżawiającemu w terminie 21 dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy dzierżawy i poinformować Wydzierżawiającego najpóźniej na 3 dni przed o gotowości do wykonania powyższego. Na okoliczność wydania nieruchomości Strony spiszą protokół zdawczo – odbiorczy.
9. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, Dzierżawca zobowiązuje się zwrócić Przedmiot dzierżawy w stanie wolnym od osób i rzeczy, w jakim powinien się znajdować zgodnie z wymogami prawidłowej gospodarki z uwzględnieniem zużycia będącego następstwem prawidłowego używania.

**§ 12 [Ubezpieczenie]**

1. Dzierżawca zobowiązany jest do posiadania przez cały czas obowiązywania Umowy polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczeniową w kwocie nie niższej niż 1.000.000,00 zł rocznie.
2. Dzierżawca zobowiązany jest do przedstawienia zawartej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, do dnia protokolarnego przekazania nieruchomości.
3. Odnowioną polisę na kolejne okresy ubezpieczeniowe, Dzierżawca zobowiązany jest dostarczyć Wydzierżawiającemu, najpóźniej 14 dni przed ustaniem obowiązywania aktualnej w danym okresie polisy ubezpieczeniowej.
4. Niewykonanie obowiązku, o którym mowa w ust. 3 może stanowić przyczynę wypowiedzenia Umowy przez Wydzierżawiającego w trybie natychmiastowym oraz naliczenia kary umownej w wysokości 3.000,00 zł.

**§ 13 [Kary umowne]**

1. Dzierżawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej:
2. w wysokości trzykrotności kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 – w przypadku wypowiedzenia przez Wydzierżawiającego Umowy w trybie natychmiastowym,   
   z powodów o których mowa w § 11 ust. 2,
3. w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki – w przypadku zwłoki Dzierżawcy   
   w wykonaniu zobowiązań, o których mowa w: § 6 ust. 2 pkt 6), 7) i 10), przy czym kara umowna będzie naliczana dla każdego z przypadku oddzielnie.
4. W razie stwierdzenia w trakcie kontroli, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy, naruszenia warunków Umowy przez Dzierżawcę dotyczących umieszczenia reklam, będzie   
   on zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 3.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
5. Nałożenie na Dzierżawcę kar umownych nie wyłącza prawa Wydzierżawiającego   
   do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli zaistniała szkoda przewyższa swoją wartością wysokość kary umownej.
6. Dzierżawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.

**§ 14 [Egzekucja]**

W terminie 21 dni od daty zawarcia Umowy Dzierżawca dostarczy Wydzierżawiającemu akt notarialny, w którym podda się dobrowolnej egzekucji w trybie art. 777 § 1 pkt 4 i 5 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2023 poz. 1550 ze zm.), w zakresie zwrotu Przedmiotu dzierżawy w stanie wolnym od osób i rzeczy w terminie 21 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, oraz usunięcia znajdujących się na gruncie nakładów, zrealizowanych przez Dzierżawcę w toku umowy. Treść aktu notarialnego stanowi załącznik nr 3 do Umowy.

**§ 15 [Korespondencja]**

1. Korespondencja związana z wykonywaniem Umowy będzie kierowana na następujące adresy:
   1. Wydzierżawiający:
2. ul. Jana Spychalskiego 34, 61-553 Poznań,
3. Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (e-PUAP): /POSIR/SkrytkaESP,
4. sekretariat@posir.poznan.pl,
   1. Dzierżawca:
      1. **…............................**
      2. ……………………
      3. ………………………..
5. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o zmianie powyższych adresów, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres i dwukrotnie awizowaną przez pocztę.

**§ 16 [Postanowienia końcowe]**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy, z wyjątkiem oznaczeń geodezyjnych oraz w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadkach wyjątków, o których mowa w ust. 1, Wydzierżawiający o zmianach powiadomi Dzierżawcę osobnym pismem.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla Dzierżawcy i dla Wydzierżawiającego.

**§ 11 [RODO]**

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych dla kontrahentów POSiR**

1. **Informacje dotyczące administratora danych oraz inspektora ochrony danych**

Administratorem Państwa danych osobowych są Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji z siedzibą w Poznaniu przy ul. Spychalskiego 34, kod pocztowy 61-553 Poznań, tel. 61 835 79 01, e-mail: [sekretariat@posir.poznan.pl](mailto:sekretariat@posir.poznan.pl) (dalej: my).

Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na powyższy adres z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”, telefonicznie pod numerem 61 835 79 17 lub mailowo na adres: [iod@posir.poznan.pl](mailto:iod@posir.poznan.pl)

**2. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne**

Będziemy przetwarzali Państwa dane osobowe w celu zawarcia z Państwem umowy i jej realizacji (w tym m.in. prowadzenia rozliczeń finansowych i podatkowych) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO\* (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

**3. Komu przekazujemy Państwa dane?**

Po podpisaniu z Państwem umowy Państwa dane (nazwa firmy) zostaną umieszczone w ogólnodostępnym rejestrze umów w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Poznania.

W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać Państwa dane dalej (jeśli jest to konieczne) abyśmy mogli wykonywać nasze usługi.

Możemy przekazywać Państwa dane podmiotom przetwarzającym z którymi zawarliśmy umowy w szczególności:

- na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych,

- na korzystanie z serwerów poczty elektronicznej i jej archiwizacji (tzw. hosting poczty elektronicznej). Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii.

Odbiorcami Państwa danych może być także firma (podmiot przetwarzający) z którą zawrzemy umowę na niszczenie dokumentów archiwalnych.

Odbiorców wymienionych powyżej obowiązuje klauzula poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

Ponadto odbiorcą Państwa danych mogą być podmioty publiczne, które wykonują zadania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz bank (w przypadku przekazywania Państwu środków finansowych).

**4. Okres przechowywania danych**

Państwa dane po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, o jakim była mowa wcześniej, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u nas przepisami archiwalnymi.

**5. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Mają Państwo prawo zwrócić się do nas z żądaniem dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

**6. Obowiązek podania danych**

Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jesteście Państwo zobowiązani do ich podania, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia z Państwem umowy.

Konieczność podania danych wynika m.in z obowiązującej: ustawy o rachunkowości, ustawy z o podatku od towarów i usług.

\*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

**WYDZIERŻAWIAJĄCY: DZIERŻAWCA:**

**Załączniki:**

Przedmiot dzierżawy – załącznik graficzny.

Wytyczne w zakresie formy i parametrów ogólnodostępnych stacji ładowania.

Treść aktu notarialnego.