

UMOWA

zawarta w dniu r. w Poznaniu, pomiędzy:

Miastem Poznań, Poznańskimi Ośrodkami Sportu i Rekreacji - Samorządowym Zakładem Budżetowym z siedzibą w Poznaniu, 61-553 Poznań, ul. Jana Spychalskiego 34, reprezentowanymi przez:

Łukasza Miadziołko - Dyrektora POSiR

przy kontrasygnacie Kingi Haremskiej – Kierownika Działu – Głównego Księgowego

zwanymi dalej "Zamawiającym",

a

.....
.....
reprezentowaną przez :

.....,
zwaną dalej "Wykonawcą",

łącznie zwanymi „Stronami”,

o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie umowy Zamawiający zleca wykonanie, a Wykonawca przyjmuje zlecenie polegające na wynajmie, montażu, obsłudze i demontażu nagłośnienia – scharakteryzowanego co do ilości oraz parametrów technicznych, w załączniku nr 1 do umowy (opis przedmiotu zamówienia), w związku z organizacją imprezy sportowej Akademickie Mistrzostwa Polski w LA oraz Ogólnopolską Olimpiadę Młodzieży w LA

2. W ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest, w szczególności do:

1) montażu nagłośnienia w terminie:

Akademickie Mistrzostwa Polski - 22.05.2025 r. godzina 16:00

Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży - 10.07.2025 r. godzina 16:00

2) obsługi nagłośnienia w terminie:

Akademickie Mistrzostwa Polski - 23-25.05.2025 roku

Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży - 11-13.07.2025 roku

3) demontażu nagłośnienia w terminie:

Akademickie Mistrzostwa Polski - 25.05.2025 od godziny ok 16.00

Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży - 13.07.2025 od godziny ok 16.00

3. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do wykonywania przedmiotu umowy w terminach określonych w ust. 2 pkt 1 i 2, bądź zaprzestanie jego wykonywania, Zamawiający może natychmiastowo zlecić wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża swoją zgodę, z zachowaniem przez Zamawiającego prawa do nałożenia kary umownej określonej w § 8 ust. 2 pkt 2.

§ 2

1. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w miejscu, które wskaże Zamawiający.
2. Wykonawca zapewnia do obsługi nagłośnienia, przez cały okres trwania imprezy, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy wykwalifikowanych techników, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy (wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia), w liczbie co najmniej dwóch osób.
3. Wykonawca oświadcza, że we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym użytkowanych przy wykonywaniu zadania publicznego zleconego przez Miasto Poznań Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji będzie dysponował odpowiednim udziałem pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w momencie konieczności spełnienia postanowień ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych), (dot. udziałów pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym w ramach wykonywania zadań publicznych zleczanych przez jednostkę samorządu terytorialnego), o ile wykonanie zadania publicznego wymaga dysponowania pojazdami samochodowymi. W tym celu Wykonawca wypełni oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do umowy.

§ 3

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za spowodowane szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz ponosi wszelką odpowiedzialność z tytułu wykonania niniejszej umowy, w tym również wobec osób trzecich.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem umowy, z sumą gwarancyjną nie niższą niż 30.000,00 złotych.
3. Jeśli Wykonawca posiada ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 2, na okres krótszy, niż okres obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca oświadcza, iż przed upływem terminu obowiązywania ubezpieczenia, zawrze nową umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 30.000,00 zł, z terminem obowiązywania nie krótszym niż termin wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się od dnia jej podpisania do dnia 13 lipca 2025 roku.

§ 5

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli obu Stron.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy Zamawiający odmówi wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, zachowując jednocześnie prawo do odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej.
3. Z ramienia Zamawiającego do występowania w sprawach realizacji niniejszej umowy upoważniony jest, nr tel., e-mail
4. Z ramienia Wykonawcy do występowania w sprawach realizacji niniejszej umowy upoważniony jest, nr tel., e-mail

§ 6

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się do łącznej kwoty zł netto, powiększone o podatek VAT, co daje kwotę zł brutto, (słownie:), zgodnie z Formularzem Ofertowym Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.

§ 7

1. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz z protokołem odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze, w terminie ... dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w umowie i na fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym, umieszczonym na białej liście podatników VAT.
4. Jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podmiotów VAT, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
5. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego i niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego na białej liście podatników VAT.
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT (NIP: 2090001440).
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT (NIP:).
8. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA:

Miasto Poznań, Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji

Samorządowy Zakład Budżetowy

ul. Jana Spychalskiego 34, 61-553 Poznań, NIP 2090001440, GLN 5907459623215.

9. W przypadku wskazanym powyżej, Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur elektronicznych na innych zasadach niż określone w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) realizacji obsługi nagłośnienia przez mniejszą ilość osób, aniżeli zostało to umówione w § 2 ust. 2 umowy – w wysokości 20 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 umowy,
 - 2) realizacji przedmiotu umowy nienależycie poprzez niezapewnienie nagłośnienia w ilości wskazanej w załączniku nr 1 do umowy, w wysokości 40 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 umowy,
 - 3) realizacji przedmiotu umowy nienależycie, poprzez niezapewnienie nagłośnienia o parametrach technicznych opisanych w załączniku nr 1 do umowy, w wysokości 40 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 umowy,
 - 4) odstąpienia od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 40 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 umowy.
 - 5) w przypadku niedokonania przez Wykonawcę demontażu nagłośnienia w terminie określonym w § 1 ust. 2 pkt. 3 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 500 zł netto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w terminie 7 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.
4. W razie opóźnienia w zapłacie Zamawiający może potrącić należną mu karę z należności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Strony umowy, niezależnie od kar umownych, mogą dochodzić na zasadach ogólnych prawa cywilnego, odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
6. Kary umowne naliczone Wykonawcy podlegają kumulacji, przy czym łączna suma kar umownych nie może przekroczyć 40 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 umowy.

§ 9

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) likwidacji lub zgłoszenia upadłości Wykonawcy,
 - 3) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,

- 4) niewykonania przedmiotu umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o ich wystąpieniu.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za usługi wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
5. Skutki odstąpienia od umowy nie dotyczą możliwości dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy kar umownych, roszczeń odszkodowawczych.

§ 10

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO* Zamawiający informuje, że:

1. Informacje dotyczące administratora danych oraz inspektora ochrony danych Administratorem Państwa danych osobowych są Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji z siedzibą w Poznaniu przy ul. Spychalskiego 34, kod pocztowy 61-553 Poznań, tel. 61 835 79 01, e-mail: sekretariat@posir.poznan.pl (dalej: my). Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na powyższy adres z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”, telefonicznie pod numerem 61 835 79 17 lub mailowo na adres: iod@posir.poznan.pl

2. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne
Będziemy przetwarzali Państwa dane osobowe w celu zawarcia z Państwem umowy i jej realizacji (w tym m.in. prowadzenia rozliczeń finansowych i podatkowych) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO* (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

3. Komu przekazujemy Państwa dane?

Po podpisaniu z Państwem umowy Państwa dane (nazwa firmy) zostaną umieszczone w ogólnodostępnym rejestrze umów w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Poznania. W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać Państwa dane dalej (jeśli jest to konieczne) abyśmy mogli wykonywać nasze usługi. Możemy przekazywać Państwa dane podmiotom przetwarzającym z którymi zawarliśmy umowy w szczególności:
- na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych,
- na korzystanie z serwerów poczty elektronicznej i jej archiwizacji (tzw. hosting poczty elektronicznej). Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do

możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorcami Państwa danych może być także firma (podmiot przetwarzający) z którą zawrzemy umowę na niszczenie dokumentów archiwalnych. Odbiorców wymienionych powyżej obowiązuje klauzula poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych. Ponadto odbiorcą Państwa danych mogą być podmioty publiczne, które wykonują zadania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz bank (w przypadku przekazywania Państwu środków finansowych).

4. Okres przechowywania danych

Państwa dane po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, o jakim była mowa wcześniej, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u nas przepisami archiwalnymi.

5. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych
Mają Państwo prawo zwrócić się do nas z żądaniem dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych – zgodnie z obowiązującymi przepisami. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

6. Obowiązek podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jesteście Państwo zobowiązani do ich podania, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia z Państwem umowy. Konieczność podania danych wynika m.in z obowiązującej: ustawy o rachunkowości, ustawy o podatku od towarów i usług.

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 13

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
- 2) Wykaz osób – załącznik nr 2,
- 3) Formularz ofertowy – załącznik nr 3,

4) Oświadczenie dot. pojazdów – załącznik nr 4.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA