

Umowa nr DI.441.7.2.2024

zawarta w dniu 15.03.2024r. pomiędzy:

Miastem Poznań

Poznańskimi Ośrodkami Sportu i Rekreacji

Samorządowym Zakładem Budżetowym,

ul. Spychalskiego 34, 61-553 Poznań,

NIP 209-00-01-440, Regon 630603890,

reprezentowanymi przez:

Łukasza Miadziołko – Dyrektora POSiR

przy kontrasygnacie Kingi Haremskiej - Kierownik Działu, Główny Księgowy

zwanymi dalej Zamawiającym

a

.....

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: Pozyskanie i koordynację zadań 462 wolontariuszy potrzebnych przy organizacji imprezy biegowej „Wings For Life World Run 2024” zgodnie z tabelą zawartą w załączniku nr 1.

§ 2

1. Wykonawca wykonywać będzie Umowę w dniach: 2 – 5. maja 2024r.

§ 3

1. Za zrealizowanie całości przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń ustala się dla Wykonawcy wynagrodzenie na kwotę zł netto (słownie:.....). Usługa jest zwolniona z podatku VAT.
2. Należność za wykonanie usługi Zamawiający ureguje przelewem ze swojego rachunku PKO BP nr w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i potwierdzenia wykonania przedmiotu Umowy przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Nr rachunku bankowego Wykonawcy Santander Bank 22 1090 1391 0000 0001 3402 1530.
4. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę będzie protokół należytego wykonania Umowy podpisany przez strony Umowy.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w Umowie i na fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym, umieszczonym na białej liście podatników VAT.
2. Jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podmiotów VAT, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

3. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego i niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego na białej liście podatników VAT.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP 2090001440.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym: NIP
6. Zgodnie z art 43 pkt 32 Ustawy z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług usługi Wykonawcy w zakresie wolontariatu są zwolnione z podatku VAT.
7. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA:

Miasto Poznań, Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji
Samorządowy Zakład Budżetowy
ul. Jana Spychalskiego 34, 61-553 Poznań
NIP 2090001440, GLN 5907459623215.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) nieterminowego zrealizowania przedmiotu Umowy, określonego w §1 Umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1. Umowy za każde 15 minut opóźnienia w rozstawieniu punktu żywieniowego. Wartość kary umownej nie może przekraczać wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 Umowy.
 - b) w przypadku innego niż opóźnienie, stwierdzonego nienależytego wykonania Umowy Zamawiający naliczy kary w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 Umowy. Wartość kary umownej nie może przekraczać wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 Umowy.
 - c) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności za które odpowiada Wykonawca w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 Umowy.
 - d) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności za które odpowiada Zamawiający w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający niezależnie od kar umownych może dochodzić od Wykonawcy, na zasadach ogólnych prawa cywilnego, odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

§ 6

Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy mogą być dokonywane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Koordynatorem ze strony Wykonawcy będzie tel., e-mail:
a ze strony Zamawiającego jest Paweł Siekierski, tel. 502 859 914, e-mail: p.siekierski@posir.poznan.pl

§ 8

1. Dane osobowe osób wyznaczonych przez Wykonawcę do kontaktu będą przetwarzane przez POSiR jako administratora danych osobowych wyłącznie w celu koordynowania i realizacji ustaleń wynikających z Umowy oraz w celu realizacji uprawnień i obowiązków wynikających z przepisów prawa. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie wykonać obowiązek informacyjny w powyższym zakresie zgodnie z RODO i klauzulą informacyjną zamieszczoną w niniejszej umowie § 10.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania osobom wyznaczonym przez Wykonawcę do koordynacji i realizacji niniejszej Umowy i zapoznania ich z treścią „Klauzuli informacyjnej, dotyczącej przetwarzania danych osobowych dla kontrahentów POSiR lub pracowników, współpracowników kontrahentów POSiR, znajdującej się w niniejszej Umowie lub stanowiącej do niej załącznik.

§ 9

Administratorem danych wolontariuszy jest Wykonawca, który przetwarza ich dane osobowe w ramach prowadzonej przez siebie działalności.

§ 10

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych dla kontrahentów Zamawiającego lub pracowników, współpracowników kontrahentów Zamawiającego.

1. Informacje dotyczące administratora danych oraz inspektora ochrony danych

Administratorem Państwa danych osobowych są Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji z siedzibą w Poznaniu przy ul. Spychalskiego 34, kod pocztowy 61-553 Poznań, tel. 61 835 79 01, e-mail: sekretariat@posir.poznan.pl (dalej: my). Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na powyższy adres z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”, telefonicznie pod numerem 61 835 79 17 lub mailowo na adres: iod@posir.poznan.pl.

2. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Dane osobowe kontrahentów będziemy przetwarzali w celu zawarcia Umowy i jej realizacji (w tym m.in. prowadzenia rozliczeń finansowych i podatkowych) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO* (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze). Dane osobowe pracowników, współpracowników lub innych osób przekazanych nam przez kontrahenta do koordynacji umowy (w szczególności ich dane kontaktowe) będziemy przetwarzali w celach związanych z jej zawarciem i realizacją na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora) oraz art. 6 ust. 1 lit c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

3. Komu przekazujemy Państwa dane?

Po podpisaniu z Państwem umowy Państwa dane (nazwa firmy) zostaną umieszczone w ogólnodostępnym rejestrze umów w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Poznania. W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać Państwa dane dalej (jeśli jest to konieczne)

abyśmy mogli wykonywać nasze usługi. Możemy przekazywać Państwa dane podmiotom przetwarzającym z którymi zawarliśmy umowy w szczególności: na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych, na korzystanie z serwerów poczty elektronicznej oraz stron www (tzw. hosting poczty elektronicznej i stron www), na korzystanie ze strony internetowej Biuletynu Informacji Publicznej i Miejskiego Informatora Multimedialnego, na niszczenie dokumentów archiwalnych. Ponadto odbiorcą Państwa danych mogą być firmy prowadzące działalność pocztową lub kurierską, banki oraz podmioty publiczne, które wykonują zadania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

4. Okres przechowywania danych

Państwa dane po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, o jakim była mowa wcześniej, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u nas przepisami archiwalnymi.

5. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

Mają Państwo prawo zwrócić się do nas z żądaniem dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych – zgodnie z obowiązującymi przepisami. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

6. Obowiązek podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jesteście Państwo zobowiązani do ich podania, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia z Państwem umowy. Konieczność podania danych wynika m.in. z obowiązującej: ustawy o rachunkowości, ustawy z o podatku od towarów i usług.

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 12

Ewentualne spory wynikające w trakcie realizacji Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca