

UMOWA DRAFT nr

zawarta w Poznaniu w dniu pomiędzy

Miastem Poznań, Poznańskimi Ośrodkami Sportu i Rekreacji – Samorządowym Zakładem Budżetowym, ul. Jana Spychalskiego 34, 61-553 Poznań, NIP: 209-00-01-440, reprezentowanym przez Łukasza Miadziołko – Dyrektora, przy kontrasygnacie Kingi Haremskiej –kierownika Działu Finansowo–Ekonomicznego, Głównej Księgowej, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

Panem/Panią..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numer NIP REGON....., z siedzibą w, reprezentowanej przez Pana/Panią, zwanym dalej „**Sprzedającym**”,

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest kupno – sprzedaż dwóch łodzi wiosłowych ratowniczych typu BL-2 wraz z kompletem wioseł, jako wyposażenia kąpieliska Rusalka i Kiekrz, zwanych dalej „**przedmiotem umowy**”.

2. Dane techniczne i wyposażenie przedmiotu umowy:

- waga 96 kg,
- długość 3,85 m,
- szerokość 1,33 m,
- wysokość burty 0,66 m,
- dopuszczalna ładowność 300 kg,
- pojemność komór wypornościowych 580 litrów,
- wiosła szalupowe zwykłe 2 szt. (210 cm)
- 1 para dulek ze stali nierdzewnej.
- sznury ratownicze,
- kolor pomarańczowy.

3. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego na adres: Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji, ul. Jana Sychalskiego 34,61-553 Poznań, w dniach roboczych i w godzinach pracy tut. Zakładu 7.30 -15.30

4. Sprzedający zobowiązany jest na swój koszt zabezpieczyć dostawę przedmiotu umowy i ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność aż do momentu odebrania ich przez Zamawiającego. Sprzedający odpowiedzialny jest za wybór środka transportu, jak i za właściwe (odpowiednie) zabezpieczenia przedmiotu umowy.

§ 2

1. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy najpóźniej do dnia **30 listopada 2023 roku**

2. O dokładnym terminie dostawy Sprzedający powiadomi Zamawiającego mailowo, z wyprzedzeniem co najmniej 2-dniowym.

3. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu - najpóźniej w dniu dostawy, stosowne atesty i certyfikaty potwierdzające, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania mechaniczne/techniczne oraz jest w pełni bezpieczny dla jego użytkowników.

§ 3

1. Sprzedający oświadcza, że przedmiot umowy nie ma wad technicznych, które są mu znane w dniu sprzedaży i o których nie powiadomił Zamawiającego.

2. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy ma wady lub jest niezgodny z umową Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaoferowania przedmiotu umowy zgodnego z umową lub wolnego od wad.

§ 4

1. Wysokość wynagrodzenia Sprzedającego z tytułu prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu umowy wynosi **zł netto** (słownie: złotych 00/100) plus podatek VAT w obowiązującej stawce 23%, co stanowi kwotę..... **zł** co stanowi łączną kwotę..... **zł brutto** (słownie: złotych 00/100)

2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z sprzedażą przedmiotu umowy w tym koszty dostarczenia.

3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz oryginału protokołu odbioru przedmiotu umowy (podpisanego przez obie Strony bez uwag)

w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

4. Wynagrodzenie przysługujące Sprzedającemu z tytułu niniejszej umowy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy nr
w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.

§ 5

1. Sprzedający oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w umowie i na fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym, umieszczonym na białej liście podatników VAT.

2. Jeśli wskazany przez Sprzedającego numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podmiotów VAT, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez Sprzedającego prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Sprzedającego.

3. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Sprzedającego w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego i niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego na białej liście podatników VAT.

4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, o numerze identyfikacyjnym NIP **2090001440**

5. Sprzedający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP

6. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (...) oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA:

Miasto Poznań

pl. Kolegiacki 17

61-841 Poznań

NIP:2090001440

ODBIORCA:

Poznańskie Ośrodki Sport i Rekreacji

ul. Jana Spychalskiego 34

§ 6

1. Z ramienia Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktu jest Pani **Justyna Pieńkowska**, nr tel.: 061 835 79 04, kom. 509 841 095 adres e-mail: j.pienkowska@posir.poznan.pl lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego.
2. Z ramienia Sprzedającego osobą upoważnioną do kontaktu jest Pan, nr tel., adres e-mail:
3. Dane osobowe osób wyznaczonych przez Sprzedającego do kontaktu będą przetwarzane przez Zamawiającego jako administratora danych osobowych wyłącznie w celu koordynowania i realizacji ustaleń wynikających z umowy oraz w celu realizacji uprawnień i obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Sprzedający zobowiązuje się do przekazania klauzuli informacyjnej, znajdującej się w § 15, na rzecz osób wyznaczonych w umowie do kontaktów oraz innych osób, których dane osobowe zamierza przekazać na rzecz Zamawiającego w związku z realizacją umowy.

§ 7

Sprzedający zobowiązuje się do przekazania osobom wyznaczonym przez kontrahenta do koordynacji i realizacji niniejszej umowy i zapoznania ich z treścią „Klauzuli informacyjnej, dotyczącej przetwarzania danych osobowych dla kontrahentów POSiR lub pracowników, współpracowników kontrahentów POSiR”, znajdującej się w niniejszej umowie.

§ 8

1. Sprzedający udziela Zamawiającemu **24** miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, okres gwarancji liczony będzie od dnia jego dostarczenia.
2. W ramach udzielonej gwarancji Sprzedający zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad dostarczonego przedmiotu umowy, np.: technicznych, uniemożliwiających prawidłową eksploatację lub obniżających jego jakość. W związku z wykonywaniem napraw gwarancyjnych Sprzedawca nie będzie obciążał Zamawiającego żadnymi kosztami np.: dojazdu.
3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy, w chwili dokonania ich odbioru przez Zamawiającego,

jak i wszelkie inne wady powstałe z przyczyn, za które Sprzedawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w okresie gwarancji.

4. Sprzedający zapewnia w okresie gwarancyjnym bezusterkowe działanie sprzedanego przedmiotu umowy.

5. W okresie gwarancji Sprzedający zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia ujawnionych wad w terminie 7 dni licząc od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.

6. Potwierdzeniem usuniętej wady będzie protokolarne potwierdzenie przez Zamawiającego usuniętych wad.

7. W przypadku opóźnienia Sprzedającego w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego, stwierdzonych w okresie gwarancji, Sprzedający upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi, według wyboru Zamawiającego, na ryzyko i koszt Sprzedającego zachowując przy tym wszelkie inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy oraz przepisów prawa.

8. W razie stwierdzenia istnienia wad nienadających się do usunięcia, Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z przepisów kodeksu cywilnego o rękojmi za wady fizyczne.

§ 9

W przypadku wykrycia wad przy odbiorze Zamawiający wezwie Sprzedającego do usunięcia tych wad w wyznaczonym terminie. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej jak za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy.

§ 10

1. Sprzedający zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

- 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Sprzedający – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy;
- 2) opóźnienia w dostarczeniu przedmiotów umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od daty określonej w § 2. ust. 1
- 3) opóźnienia w usunięciu wad objętych gwarancją - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia wynikającego z gwarancji.

2. Kwota kary umownej może zostać potrącona z wynagrodzenia Sprzedającego należnego za sprzedaż przedmiotów umowy, na co Sprzedający wyraża zgodę.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

§ 11

Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§15

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych dla kontrahentów POSiR lub pracowników, współpracowników kontrahentów POSiR

1. Informacje dotyczące administratora danych oraz inspektora ochrony danych

Administratorem Państwa danych osobowych są Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji z siedzibą w Poznaniu przy ul. Spychalskiego 34, kod pocztowy 61-553 Poznań, tel. 61 835 79 01, e-mail: sekretariat@posir.poznan.pl (dalej: my).

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na powyższy adres z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”, telefonicznie pod numerem 61 835 79 17 lub mailowo na adres: iod@posir.poznan.pl

2. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Dane osobowe kontrahentów będziemy przetwarzali w celu zawarcia umowy i jej realizacji (w tym m.in. prowadzenia rozliczeń finansowych i podatkowych) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO* (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba,

której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

Dane osobowe pracowników, współpracowników lub innych osób przekazanych nam przez kontrahenta do koordynacji umowy (w szczególności ich dane kontaktowe) będziemy przetwarzali w celach związanych z jej zawarciem i realizacją na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora) oraz art. 6 ust. 1 lit c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

3. Komu przekazujemy Państwa dane?

Po podpisaniu z Państwem umowy Państwa dane (nazwa firmy) zostaną umieszczone w ogólnodostępnym rejestrze umów w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Poznania. W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać Państwa dane dalej (jeśli jest to konieczne) abyśmy mogli wykonywać nasze usługi.

Możemy przekazywać Państwa dane podmiotom przetwarzającym z którymi zawarliśmy umowy w szczególności:

- na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych,
- na korzystanie z serwerów poczty elektronicznej oraz stron www (tzw. hosting poczty elektronicznej i stron www),
- na korzystanie ze strony internetowej Biuletynu Informacji Publicznej i Miejskiego Informatora Multimedialnego,
- na niszczenie dokumentów archiwalnych.

Ponadto odbiorcą Państwa danych mogą być firmy prowadzące działalność pocztową lub kurierską, banki oraz podmioty publiczne, które wykonują zadania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

4. Okres przechowywania danych

Państwa dane po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, o jakim była mowa wcześniej, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u nas przepisami archiwalnymi.

5. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

Mają Państwo prawo zwrócić się do nas z żądaniem dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

6. Obowiązek podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jesteście Państwo zobowiązani do ich podania, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia z Państwem umowy.

Konieczność podania danych wynika m.in z obowiązującej: ustawy o rachunkowości, ustawy z o podatku od towarów i usług.

***RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.**

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Sprzedający.

ZAMAWIAJĄCY

SPRZEDAJĄCY