

Zawarta w dniu r. w Poznaniu pomiędzy:

Miastem Poznań

Poznańskimi Ośrodkami Sportu i Rekreacji

Samorządowym Zakładem Budżetowym,

ul. Spychalskiego 34, 61-553 Poznań, reprezentowanymi przez:

Łukasza Miadziołko – Dyrektora Poznańskich Ośrodków Sportu i Rekreacji

przy kontrasygnacie Kingi Haremskiej - Kierownika Działu - Głównego Księgowego
zwanymi dalej „Zamawiającym”

a

.....

zwanym „Wykonawcą”

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakup wraz z montażem systemu kamer CCTV na boisku Młodzieżowego Ośrodka Sportowego przy ulicy Gdańskiej 1 w Poznaniu zgodnie z załączonym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca potwierdza, iż posiada stosowne umiejętności, doświadczenie oraz wiedzę z zakresu określonego w ust.1 oraz, że będzie przestrzegać przepisów BHP, a osoby pracujące przy montażu będą posiadać ważne badania lekarskie.
3. Zakup sprzętu (między innymi kamery, rejestrator oraz wszelkie materiały niezbędne do wykonania prac) jest po stronie Wykonawcy.
4. Wszelkie odstępstwa od projektu wymagają akceptacji przez Zamawiającego.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej rękojmi i gwarancji na dostarczone urządzenia, montaż oraz na prawidłowe funkcjonowanie systemu monitoringu (gwarancja na sprzęt zostanie udzielona zgodnie z warunkami zawartymi w kartach gwarancyjnych stanowiących załączniki nr do umowy, chyba że warunki gwarancji producenta sprzętu są lepsze niż warunki zawarte w karcie).
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia ujawnionych wad w terminie 4 dni licząc od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
7. Potwierdzeniem usuniętej wady będzie protokolarne potwierdzenie przez Zamawiającego usuniętych wad.
8. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego, stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi, według wyboru Zamawiającego, na koszt Wykonawcy.
9. W razie stwierdzenia istnienia wad nienadających się do usunięcia, Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z przepisów kodeksu cywilnego o rękojmi za wady fizyczne.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości przedmiotu umowy do dnia 10 grudnia 2022.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowanie całości przedmiotu umowy bez zastrzeżeń ustala się ryczałtowo w kwociezł netto, wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości, tj. łącznie zł brutto (słownie:).

§ 4

1. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru bez zastrzeżeń wraz z dokumentacją powykonawczą, podpisany przez przedstawicieli obu stron.

2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem z rachunku Zamawiającego o numerze 19 1020 4027 0000 1702 1262 2355 na rachunek Wykonawcy o numerze w terminie dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, o numerze identyfikacyjnym nr NIP 2090001440.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w umowie i na fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym, umieszczonym na białej liście podatników VAT.
5. Jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podmiotów VAT, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
6. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego i niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego na białej liście podatników VAT.
7. Za nieterminową płatność wynagrodzenia Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 5

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy.
 - b) Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy.
 - c) Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad w przedmiocie umowy licząc od terminu usunięcia wad wskazanego w § 1 ust. 6.
 - d) Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn innych niż spowodowane przez Wykonawcę lub Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem objętym realizacją przedmiotu umowy, otrzymał od Zamawiającego wszelkie informacje, o które się zwracał oraz nie zgłasza żadnych uwag i potrzeb uzupełnienia informacji przekazanych mu przez Zamawiającego, a niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

§ 6

1. Załączniki stanowią integralną część umowy.
2. Zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Wszelkie spory, mogące wynikać z niniejszej umowy, rozstrzygać będzie Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

1. Do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego upoważniona jest Joanna Jańczak – Cwiklińska lub Katarzyna Mikołajczak.

2. Do podpisania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy upoważniony jest lub.....

§ 9

Kontrahent zobowiązuje się do przekazania osobom wyznaczonym przez kontrahenta do koordynacji i realizacji niniejszej umowy i zapoznania ich z treścią „Klauzuli informacyjnej, dotyczącej przetwarzania danych osobowych dla kontrahentów POSiR lub pracowników, współpracowników kontrahentów POSiR”, znajdującej się w niniejszej umowie.

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych dla kontrahentów POSiR lub pracowników, współpracowników kontrahentów POSiR

1. Informacje dotyczące administratora danych oraz inspektora ochrony danych

Administratorem Państwa danych osobowych są Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji z siedzibą w Poznaniu przy ul. Spychalskiego 34, kod pocztowy 61-553 Poznań, tel. 61 835 79 01, e-mail: sekretariat@posir.poznan.pl (dalej: my).

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na powyższy adres z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”, telefonicznie pod numerem 61 835 79 17 lub mailowo na adres: iod@posir.poznan.pl

2. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Dane osobowe kontrahentów będziemy przetwarzali w celu zawarcia umowy i jej realizacji (w tym m.in. prowadzenia rozliczeń finansowych i podatkowych) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO* (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

Dane osobowe pracowników, współpracowników lub innych osób przekazanych nam przez kontrahenta do koordynacji umowy (w szczególności ich dane kontaktowe) będziemy przetwarzali w celach związanych z jej zawarciem i realizacją na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora) oraz art. 6 ust. 1 lit c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

3. Komu przekazujemy Państwa dane?

Po podpisaniu z Państwem umowy Państwa dane (nazwa firmy) zostaną umieszczone w ogólnodostępnym rejestrze umów w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Poznania. W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać Państwa dane dalej (jeśli jest to konieczne) abyśmy mogli wykonywać nasze usługi.

Możemy przekazywać Państwa dane podmiotom przetwarzającym z którymi zawarliśmy umowy w szczególności:

- na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych,
- na korzystanie z serwerów poczty elektronicznej oraz stron www (tzw. hosting poczty elektronicznej i stron www),
- na korzystanie ze strony internetowej Biuletynu Informacji Publicznej i Miejskiego Informatora Multimedialnego,
- na niszczenie dokumentów archiwalnych.

Ponadto odbiorcą Państwa danych mogą być firmy prowadzące działalność pocztową lub kurierską, banki oraz podmioty publiczne, które wykonują zadania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

4. Okres przechowywania danych

Państwa dane po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, o jakim była mowa wcześniej, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u nas przepisami archiwalnymi.

5. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

Mają Państwo prawo zwrócić się do nas z żądaniem dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

6. Obowiązek podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jesteście Państwo zobowiązani do ich podania, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia z Państwem umowy.

Konieczność podania danych wynika m.in z obowiązującej: ustawy o rachunkowości, ustawy z o podatku od towarów i usług.

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Karta(y) gwarancyjna(e).
3. Wymagania BHP dla wykonawcy umowy.
4. Lista kontrolna dot. potencjalnych podmiotów przetwarzających.
5. Umowa powierzenia danych.

Zamawiający

Wykonawca