

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Miasto Poznań

Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji

Samorządowy Zakład Budżetowy, ul. Spychalskiego 34, 61-553 Poznań.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 1843 ze zmianami), zwanej dalej ustawą. Wartości zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 138g ust. 1 ustawy (750 000 euro).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa ochrony osób i mienia POSiR w roku 2021.

Zamówienie podzielono na 2 części:

- I część:

Zadanie 1: Ochrona: Oddziału Malta, Oddziału Zaplecze Sportowe, Oddziału Rataje, Lodowiska im. Witalisa Ludwiczaka, zwanego „Chwiałka”, Oddziału Gołęcin, Młodzieżowego Ośrodka Sportowego, Pływalni Atlantis, Pływalni Winogrody.

Zadanie 2: Sezonowa ochrona: Lodowiska Malta, Basenów Letnich „Chwiałka”, Pływalni letniej w Parku Kasprowicza.

Zadanie 3: Wykonywanie czynności w zakresie transportu wartości pieniężnych o których mowa w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji „ w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców inne jednostki organizacyjne” (Dz.U.2016.793) z oddziałów POSiR do dedykowanej placówki banku.

- II część:

Ochrona fizyczna imprez i imprez masowych organizowanych przez POSiR lub odbywających się w Oddziałach POSiR w roku 2021, w szczególności: 13 PKO Poznań Półmaratonu, 21 PKO Poznań Maratonu, Mistrzostw Polski w Lekkiej Atletyce, Poznań Athletics Grand Prix oraz imprez organizowanych na Oddziale Malta.

Usługi muszą być świadczone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa między innymi: ustawą o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (t.j. Dz.U. z 2018. 2142) oraz wydanymi na ich podstawie aktami wykonawczymi.

Szczegółowe określenie przedmiotu ochrony zawiera opis przedmiotu zamówienia - załączniki nr 1,1a do siwz.

Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.

Na czas realizacji zamówienia dla części I i II zamówienia, Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł.

Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał polisy, bądź innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie.

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania, przy czym unieważnienie przed terminem otwarcia ofert może nastąpić bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia po tym terminie Zamawiający poda przyczynę nieudzielenia zamówienia.

KOD CPV :79710000-4 usługi ochroniarskie,

4. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany: **dla I i II części** zamówienia od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r

5. Warunki udziału w postępowaniu.

Części I zamówienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu:
 - a) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli wykonawca posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2142),

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), każdy z nich musi posiadać powyższe uprawnienia.

- b) sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Zamawiający nie opisuje szczegółowo tego warunku.

- c) zdolność techniczna lub zawodowa:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż:

- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych,

również wykonuje, min. 3 usługi ochrony osób i mienia o wartości nie mniejszej niż 1 000.000,00 zł brutto **każda**,

W przypadku usługi wykonywanej (tj. rozpoczętej, a niezakończonej) na poczet wymaganej wiedzy i doświadczenia zaliczona będzie wyłącznie jej zrealizowana część (przed terminem składania ofert).

- dysponuje osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, zgodnie zapisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2018 2142) i posiadających staż w usługach ochroniarskich min. 2 lata, nie mniej niż 15 osób,
- dysponuje minimum 1 uzbrojoną grupą interwencyjną; czas reakcji grupy interwencyjnej: w dzień max do 15 minut, w nocy max do 10 minut (czas reakcji jest to czas dotarcia grupy do obiektu),
- dysponuje środkami łączności.

Dodatkowo:

W związku z tym, że świadczenie usługi związane jest z powierzeniem przetwarzania danych osobowych, Wykonawca musi zapewnić wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi przepisów RODO* i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Części II zamówienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu:
 - a) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli wykonawca posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r.(t.j. Dz.U. z 2018. 2142).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), każdy z nich musi posiadać powyższe uprawnienia.

- b) sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Zamawiający nie opisuje szczegółowo tego warunku.

- c) zdolność techniczna lub zawodowa:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca:

- w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, minimum 3 usługi ochrony fizycznej imprez masowych, o liczbie uczestników* minimum 6 000 każda, w tym:
- minimum 2 usługi ochrony sportowych imprez biegowych, których trasa na odcinku minimum 40 km przebiegała w mieście powyżej 500 tys. mieszkańców, gdzie wykonawca przygotował pełną dokumentację przeprowadzenia imprezy wraz z uzyskaniem w imieniu organizatora niezbędnych

zgód i pozwoleń, zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20 marca 2009 r., wymagającą zmian w organizacji ruchu drogowego.

*** dla potrzeb niniejszego warunku „uczestnik” to osoba biorąca udział w imprezie zarówno czynny (np. zawodnicy, wykonawcy) jak i bierny (np. kibice, obserwatorzy)**

- dysponuje osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, zgodnie zapisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2018 2142) i staż w usługach ochroniarskich min. 2 lata, nie mniej niż 50 osób,
- dysponuje minimum 2 oznakowanymi nazwą firmy pojazdami samochodowymi,
- dysponuje środkami łączności bezprzewodowej.

Dla wszystkich części zamówienia:

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

„Stosowna sytuacja” wystąpi, jeśli Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów:

- udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
- w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.** Zatem zobowiązanie o udostępnieniu zasobów powinno zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia. Powyższe uczestnictwo musi być związane z osobistym udziałem podmiotu w charakterze podwykonawcy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innych podmiotów nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w

inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Sposób dokonywania oceny warunków wymaganych od wykonawców określony został według formuły „spełnia – nie spełnia.” Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. Podstawy wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się :

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia z postępowania;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (.Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że

spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 703);

11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zmianami) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498, ze zmianami);

13) wykonawcy który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

14) jeżeli wykonawca lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:

a) Zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp.

– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

15) wykonawcę który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

16) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

17) wykonawcę jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub

komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 17;

18) wykonawcę wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

19) wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

W przypadku wykonawców wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, jeśli jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podlega wykluczeniu, wykluczone z postępowania zostanie całe konsorcjum/spółka.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia;

Dla części I, II zamówienia:

1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie **dotyczące tych podmiotów**.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie dotyczące podwykonawców.

2. Aktualną Koncesję wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie dokument składa każdy z nich.

3. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do

wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 3 do SIWZ,

4. Wykaz usług - załącznik nr 4 do SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane należycie.

W przypadku jeśli usługi wykonywane były na rzecz Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku składania dokumentów potwierdzających należyte ich wykonanie.

5. W celu oceny, czy Wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający **żąda dokumentów**, w szczególności zobowiązania, które określają:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają powyższy dokument dla każdego z nich. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów składa powyższy dokument dotyczący tych podmiotów.

Dla części I zamówienia dodatkowo:

1. Wypełniony i podpisany załącznik nr 5 - Lista kontrolna dotycząca potencjalnych podmiotów przetwarzających dane osobowe.

Forma i wymagania Zamawiającego dla składanych dokumentów.

1) Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

2) Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot,

na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3) W przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

4) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

5) W przypadku złożenia wraz z ofertą wskazanych powyżej dokumentów zawierających wartość np. wykonanej usługi itp. wyrażoną w walutach obcych, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego na dzień, w którym ukazało się ogłoszenie o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego.

6. Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli zostały przekazane w taki sposób, że można zapoznać się z ich treścią przed upływem terminu.

W przypadku przekazania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną, na żądanie nadawcy adresat obowiązany jest niezwłocznie potwierdzić otrzymanie przesyłki.

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty oraz uzupełnianych na wezwanie dokumentów, drogą faksu czy pocztą elektroniczną. Dokumenty te, muszą zostać dostarczone do Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, w formie oryginału, bądź kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Adres zamawiającego do kontaktów:

Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji
ul. Spychalskiego 34, 61-553 Poznań
fax: 061 833 46 51

Godziny pracy POSiR: od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do 15.30.

www.posir.poznan.pl, zp@posir.poznan.pl

Osoba upoważniona przez Zamawiającego do kontaktów z wykonawcami: Elżbieta Różowicz, tel. 61 835 79 06 fax 061 833 46 51, zp@posir.poznan.pl lub e.rozowicz@posir.poznan.pl Zamówienia publiczne POSiR.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom którzy zwrócili się o , wyjaśnienia oraz zamieści na stronie internetowej.

9. Termin związania ofertą.

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Wymagania dotyczące wadium.

Ustala się wadium w wysokości:

- dla części I zamówienia **20 000,00 zł** (słownie: *dwadzieścia tysięcy zł*),
- dla części II zamówienia **4 000,00 zł** (słownie: *cztery tysiące zł*),

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert to jest do:
05.11.2020 r. do godz. 11:00

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2016, poz. 359).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego, nr: 29 1020 4027 0000 1302 1262 2371. Potwierdzenie dokonania przelewu winno być dołączone do oferty. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli przed upływem wskazanego do

składania ofert terminu znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium wnoszone w pozostałych formach powinno być złożone w formie oryginału w sekretariacie Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert. Do oferty należy dołączyć kopię dokumentu wadialnego potwierdzonego przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upoważnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis powinien być złożony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium.

Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

Ofertę i załączniki należy złożyć według kolejności:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy – załącznik nr 6, 7,
- 2) Oświadczenia wskazane w pkt 6.1 niniejszej SIWZ,
- 3) Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z przedłożonych wypisów, (odpisów), wymaga się złożenia dokumentu jednoznacznie wskazującego osobę uprawnioną do reprezentowania składającego ofertę (pełnomocnictwa),
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. konsorcjum lub prowadzący działalność w formie spółki cywilnej, powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców,
- 5) Pełnomocnictwa, o których mowa w ppkt 3 i 4, powinny być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii,

- 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie, ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie łącznie z zastrzeżeniem, iż **do uznania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia przynajmniej jeden Wykonawca musi wykazać się wykonaniem całości wymaganych usług. Wykonawca samodzielnie lub jeden z członków konsorcjum lub inny podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca (doświadczenie ww. podmiotów nie sumuje się) musi wykazać się wykonaniem całości wymaganych usług.**

Nie jest dopuszczalne sumowanie przez Wykonawcę, w celu osiągnięcia wymaganego poziomu wiedzy i doświadczenia, świadczeń różnych podmiotów, nieposiadających wymaganej w niniejszym postępowaniu wiedzy i doświadczenia. W stosunku do polegania przez Wykonawcę na zasobach podmiotu trzeciego, zapisy powyższe stosuje się odpowiednio.

- 7) Oferta musi być sporządzona na piśmie trwałą techniką w języku polskim, pismem czytelnym, oraz podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi,
- 8) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 9) Ofertę składa się w jednym egzemplarzu,
- 10) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych,
- 11) Ewentualne poprawki winny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
- 12) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ją wykonawca,
- 13) Ofertę i wszystkie wymagane oświadczenia należy złożyć na formularzach załączonych do SIWZ lub przepisanych z zachowaniem kolejności i pełnego zakresu ich treści.

Dodatkowo:

- 14) W celu zabezpieczenia oferty przed dekompletacją wszystkie kartki i załączniki należy ponumerować, całość złączyć (zszyć, zbindować) w trwały sposób i opatrzyć spisem treści,
- 15) Opakowanie (np. kopertę) lub inny rodzaj zabezpieczenia uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert, należy zaadresować do Zamawiającego, oznaczyć nazwą i adresem wykonawcy i opisać hasłem „OCHRONA część I- oferta na przetarg”, „OCHRONA część II- oferta na przetarg”,
Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia które wynikną w przypadku niewłaściwego oznaczenia złożonej oferty, w szczególności za otwarcie oferty przed terminem składania ofert bądź nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 16) Jeżeli wykonawca zastrzega niejawność informacji wchodzących w skład oferty, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązany jest załączyć do oferty wypełniony i podpisany załącznik nr 8 oraz zabezpieczyć zastrzeżone dokumenty przed ich ujawnieniem (np. wpiąć w osobne koperty). Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.) skutkować będzie odtajnieniem ich treści.

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1) Oferty należy składać do dnia **05.11.2020 r. do godziny 11.00** w sekretariacie Zamawiającego, III piętro, ul. Spychalskiego 34, 61-553 Poznań.

Oferty składa się po rygorem nieważności w formie pisemnej.

Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku Zamawiający powinien otrzymać pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana jest oferta, tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej dopiskiem „ZMIANA”. Koperty z dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i dołączone do jego oferty.

Wykonawca ma także prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian z dopiskiem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy, koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.

2) Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **05.11.2020 r. o godz. 11.15** w salce konferencyjnej w siedzibie zamawiającego, na III piętrze ul. Spychalskiego 34, 61-553 Poznań.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców oraz informacje dotyczące ceny.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

Zamawiający odrzuci ofertę jeśli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 5) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

W części I zamówienia:

- dla zadania 1, Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu ofertowym miesięczną cenę za ochronę każdego z oddziałów oraz łączną cenę za ochronę wszystkich oddziałów w roku 2021,
- dla zadania 2, Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu ofertowym cenę za godzinę pracy pracownika ochrony, wynagrodzenie Wykonawcy dla tego zadania stanowi iloczyn stawki za jedną godzinę ochrony oraz liczby faktycznie przepracowanych godzin,
- dla zadania 3, Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu ofertowym cenę za jeden konwój oraz cenę za wykonanie wszystkich planowanych konwojów, która posłuży do porównania ofert. Wynagrodzenie Wykonawcy dla tego zadania stanowi iloczyn stawki za jeden konwój i ilość faktycznie wykonanych konwojów.

W części II zamówienia wynagrodzenie Wykonawcy stanowi iloczyn stawki za jedną godzinę ochrony oraz liczby faktycznie przepracowanych godzin.

Wykonawca obowiązany jest zawrzeć w cenie ofertowej wszystkie koszty realizacji zamówienia, wraz z należnym podatkiem VAT.

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Część I

- cena – waga 95%, w tym:

- łączna cena za wykonanie zadania 1 i 3 - waga 80,00 %,

Maksymalną ilość 80 pkt otrzyma wykonawca, którego suma łącznej ceny za wykonanie zadania 1 i łącznej ceny za wykonanie zadania 3 (wszystkich planowanych konwojów) będzie najniższa. Pozostali wykonawcy otrzymają liczbę punktów obliczoną według wzoru:

najniższa suma cen dla zadania 1 i 3

----- x 80 = liczba punktów

suma cen dla zadania 1 i 3 badanej oferty

- cena za wykonanie zadania 2 - waga 15,00 %

Maksymalną ilość 15 pkt otrzyma wykonawca, który poda najniższą cenę za godzinę pracy pracownika ochrony dla obiektów wymienionych w zadaniu 2. Pozostali wykonawcy otrzymają liczbę punktów obliczoną według wzoru:

cena najniższa

----- x 15 = liczba punktów

cena badanej oferty

- doświadczenie zawodowe – waga 5%

W kryterium doświadczenie zawodowe Zamawiający przyzna po 1 punkcie za każdą dodatkową usługę ochrony o wartości min 1 000 000 zł, wykonaną w ciągu ostatnich 3 lat, ponad wymagane 3 usługi, maksymalnie 5 punktów.

Podstawą oceny ofert będą informacje zawarte w wykazie usług stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ złożonym wraz z ofertą. Pod uwagę będą brane tylko usługi wymienione w wykazie do których dołączono dowody potwierdzające ich należyte wykonanie.

W przypadku gdy Wykonawca nie złoży wykazu wraz z ofertą, a dopiero na wezwanie Zamawiającego w kryterium doświadczenie otrzyma 0 punktów, dokument ten służyć będzie jedynie do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, którego suma otrzymanych punktów w kryteriach oceny ofert będzie największa przy spełnieniu stawianych warunków udziału w postępowaniu.

Część II

- cena – waga 95%, w tym:

- cena za ochronę Półmaratonu i Maratonu - waga 90,00 %,

Maksymalną ilość 90 pkt otrzyma wykonawca, który poda najniższą cenę za godzinę pracy pracownika ochrony dla Półmaratonu i Maratonu, Mistrzostw Polski w Lekkiej Atletyce, Poznań Athletics Grand Prix. Pozostali wykonawcy otrzymają liczbę punktów obliczoną według wzoru:

cena najniższa

----- x 90 = liczba punktów

cena badanej oferty

- cena za ochronę imprez na Oddziale Malta - waga 5,00 %

Maksymalną ilość 5 pkt otrzyma wykonawca, który poda najniższą cenę za godzinę pracy pracownika ochrony dla imprez w Oddziale Malta. Pozostali wykonawcy otrzymają liczbę punktów obliczoną według wzoru:

cena najniższa

----- x 5 = liczba punktów

cena badanej oferty

- doświadczenie zawodowe – waga 5%

W kryterium doświadczenie zawodowe Zamawiający przyzna po 1 punkcie za każdą dodatkową usługę ochrony imprezy o ilości uczestników minimum 6 000, ponad wymagane 3 usługi określone w pkt 5 SIWZ część II zamówienia ppkt c, maksymalnie 5 punktów.

Podstawą oceny ofert będą informacje zawarte w wykazie usług stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ złożonym wraz z ofertą. Pod uwagę będą brane tylko usługi wymienione w wykazie do których dołączono dowody potwierdzające ich należyte wykonanie.

W przypadku gdy Wykonawca nie złoży wykazu wraz z ofertą, a dopiero na wezwanie Zamawiającego w kryterium doświadczenie otrzyma 0 punktów, dokument ten służyć będzie jedynie do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, którego suma otrzymanych punktów w kryteriach oceny ofert będzie największa przy spełnieniu stawianych warunków udziału w postępowaniu.

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, którego suma otrzymanych punktów w kryteriach oceny ofert będzie największa przy spełnieniu stawianych warunków udziału w postępowaniu.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

4) unieważnieniu postępowania,

2. Zamawiający udostępnia powyższe informacje na stronie internetowej.

3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

4. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

5. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu posiadaną polisę ubezpieczeniową.

6. Nieprzedłożenie polisy ubezpieczeniowej traktowane będzie jako uchylenie się od zawarcia umowy.

7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.

8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres usług przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

Dla części I zamówienia:

Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z Zamawiającym Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych- załącznik nr 9b

Postanowienia ustalone we wzorach umów nie podlegają negocjacjom.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy.

Istotne postanowienia umowy, wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy zawarte są w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 9 i 9a do niniejszej SIWZ.

17. Podwykonawcy.

1. Wykonawca obowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom, lub podania nazw podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 10 do siwz.

2. Jeśli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca obowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawca za działania i zaniechania podwykonawcy odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

19. Ochrona danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO* informuję, że:

1. Informacje dotyczące administratora danych oraz inspektora ochrony danych Administratorem Państwa danych osobowych są Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji z siedzibą w Poznaniu przy ul. Spychalskiego 34, kod pocztowy 61-553 Poznań, tel. 61 835 79 01, e-mail: sekretariat@posir.poznan.pl (dalej: my). Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na powyższy adres z dopiskiem „Inspektor

ochrony danych”, telefonicznie pod numerem 61 835 79 17 lub mailowo na adres: iod@posir.poznan.pl

2. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne
Będziemy przetwarzali Państwa dane w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z: obowiązującą ustawą Prawo zamówień publicznych, rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, obowiązującymi nas przepisami archiwalnymi.

3. Komu przekazujemy Państwa dane?

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom (zwracającym się do nas w trybie dostępu do informacji publicznej) gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne – z wyłączeniem szczególnych przypadków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

W przypadku podpisania z Państwem umowy Państwa dane (nazwa firmy) zostaną umieszczone w ogólnodostępnym rejestrze umów w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Poznania. W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać Państwa dane dalej (jeśli jest to konieczne) abyśmy mogli wykonywać nasze usługi. Możemy przekazywać Państwa dane podmiotom przetwarzającym z którymi zawarliśmy umowy w szczególności:

- na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych,
- na korzystanie z serwerów poczty elektronicznej i jej archiwizacji (tzw. hosting poczty elektronicznej).

Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii.

Odbiorcami Państwa danych może być także firma (podmiot przetwarzający) z którą zawrzemy umowę na niszczenie dokumentów archiwalnych. Odbiorców wymienionych powyżej obowiązuje klauzula poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych. Ponadto odbiorcą Państwa danych mogą być podmioty publiczne, które wykonują zadania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz bank przez który będziemy Państwu przekazywać środki finansowe (w przypadku podpisania z Państwem umowy).

4. Okres przechowywania danych Państwa dane po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, o jakim była mowa wcześniej, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u nas przepisami archiwalnymi.

5. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych
Mają Państwo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących**;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych***;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych

osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO****;

Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

6. Obowiązek podania danych

Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy
W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG – z wyłączeniem szczególnych przypadków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

* RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

** **Wyjaśnienie:** W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu lub daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

*** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

18. Pozostałe informacje.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

3. Jeśli w dokumentach złożonych wraz z ofertą podane zostaną wartości w walutach obcych, zamawiający przeliczy je na walutę polską wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia dotyczącego niniejszego postępowania

4. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. Integralną częścią siwz są załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1, 1a
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków i niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 2,
- 3) Wykaz osób – załącznik nr 3,
- 4) Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 4,
- 5) Lista kontrolna dotycząca potencjalnych podmiotów przetwarzających dane osobowe- załącznik nr 5
- 6) Formularze ofertowe- załącznik nr 6, 7,
- 7) Zastrzeżenie – załącznik nr 8,
- 8) Projekt umowy – załącznik nr 9, 9a,
- 9) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych- załącznik 9b,
- 10) Wykaz podwykonawców – załącznik nr 10.

Poznań, dnia 23.10.2020 r.

Zatwierdzam:
Z upoważnienia Dyrektora
Piotr Marszałek

Sprawę prowadzi:
Elżbieta Różowicz, ZP
tel. 61 835 79 06