

## **Klauzula dla osób aplikujących o pracę w POSiR**

### **1. Informacje dotyczące administratora danych oraz inspektora ochrony danych**

Administratorem Państwa danych osobowych są Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji z siedzibą w Poznaniu przy ul. Spychalskiego 34, kod pocztowy 61-553 Poznań, tel. 61 835 79 01, e-mail: sekretariat@posir.poznan.pl (dalej: my).

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na powyższy adres z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”, telefonicznie pod numerem 61 835 79 17 lub mailowo na adres: iod@posir.poznan.pl

### **2. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne**

Będziemy przetwarzali Państwa dane osobowe w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego.

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z art.22<sup>1)</sup> § 1 Kodeksu pracy oraz art. 14 i 15 ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych.

Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych (pierwszeństwo w zatrudnieniu) powinien dodatkowo przekazać informację o niepełnosprawności (nie dotyczy rekrutacji na kierownicze stanowiska urzędnicze). Pozostałe dane osobowe (w przypadku ich przesłania do POSiR np. wizerunek) będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. Państwa dobrowolnej zgody, którą wyrazili Państwo w formie wyraźnego działania potwierdzającego wysyłając nam swoje zgłoszenie rekrutacyjne z tymi danymi – ich podanie nie ma wpływu na możliwość udziału w rekrutacji. Mogą Państwo wycofać zgodę na przetwarzanie tych danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej cofnięciem.

### **3. Komu przekazujemy Państwa dane?**

W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać Państwa dane dalej (jeśli jest to konieczne) abyśmy mogli wykonywać nasze usługi.

Możemy przekazywać Państwa dane podmiotom przetwarzającym z którymi zawarliśmy umowy w szczególności:

- na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych,
- na korzystanie z serwerów poczty elektronicznej oraz stron www (tzw. hosting poczty elektronicznej i stron www),
- na prowadzenie rekrutacji (internetowe portale rekrutacyjne),
- na korzystanie ze strony internetowej Biuletynu Informacji Publicznej i Miejskiego Informatora Multimedialnego,
- na niszczenie dokumentów archiwalnych.

Odbiorcą Państwa danych mogą być podmioty publiczne, które wykonują zadania na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Ponadto informacja o wynikach naboru na stanowiska urzędnicze (dane osobowe wybranego kandydata w zakresie: imię, nazwisko i miejscowość zamieszkania) będzie umieszczona na tablicy ogłoszeń POSiR oraz w Biuletynie Informacji Publicznej przez okres co najmniej 3 miesiące w zakresie zgodnym z ustawą o pracownikach samorządowych.

### **4. Od kogo możemy otrzymywać Państwa dane?**

Możemy otrzymywać Państwa dane za pośrednictwem internetowych portali rekrutacyjnych, jeżeli zdecydowali się Państwo na ich wykorzystanie w celu złożenia do nas dokumentów rekrutacyjnych.

### **5. Okres przechowywania danych**

Dokumenty które złożyli Państwo ramach postępowania będą przechowywane przez okres 3 miesiące od zakończenia procesu rekrutacyjnego. Po tym okresie dostarczone dokumenty osób, które nie zostały zatrudnione zostaną zniszczone. Natomiast dane osób spełniających wymagania formalne na dane stanowisko, po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u nas przepisami archiwalnymi.

### **6. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Mają Państwo prawo zwrócić się do nas z żądaniem dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy

uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

### **7. Obowiązek podania danych**

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z Kodeksu pracy lub ustawy o pracownikach samorządowych jest wymogiem ustawowym. Jesteście Państwo zobowiązani do ich podania, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości uczestnictwa w procesie rekrutacji. Podanie informacji o niepełnosprawności jest nieobowiązkowe, ale konieczne, aby skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych (pierwszeństwo w zatrudnieniu). Podanie pozostałych danych jest dobrowolne, a ich niepodanie nie ma wpływu na możliwość udziału w procesie rekrutacji.

\*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.